



Osnovna šola Franca Rozmana - Staneta
Kersnikova 10, 2000 MARIBOR
tel.: (02) 2504301, fax.: (02) 2504311
info@osfrsmb.si, <https://www.osfrsmb.si>

Davčna št.: 25901010
Podračun pri UJP: 01270-6030667458



OSNOVNA ŠOLA FRANCA ROZMANA – STANETA S PODRUŽNIČNO ŠOLO IVANA CANKARJA KOŠAKI

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2024/25

Maribor, 18. september 2024

OŠ FRANCA ROZMANA-STANETA MARIBOR
Kersnikova 10, 2000 MARIBOR

PODRUŽNIČNA ŠOLA IVANA CANKARJA KOŠAKI
Šentiljska 41/a, 2000 MARIBOR

Tel.: (02) 25 04 301, (02) 25 00 581 (podružnična šola)

Spletni naslov: <https://osfrsmb.si/>

E-naslov: info@osfrsmb.si

Ravnateljica: Katja Pregl

Pomočnik ravnateljice: Marko Bračič

Pomočnik ravnateljice: Dušan Čerček

Vodja podružnice: Dragana Prepelič

| | | |
|----------------------------|----------------|----------------|
| Tajnica VIZ: | Petra Kapun | (02) 25 04 301 |
| Računovodkinja: | Simona Kovačič | (02) 25 04 304 |
| Knjigovodja-administrator: | Sonja Kotnik | (02) 25 04 304 |
| Vodja šolske prehrane: | Kaja Trlep | (02) 25 04 312 |
| Knjižničarki: | Nastja Ferk, | (02) 25 04 310 |
| | Ana Kapš | |

| | | |
|---------------------|---------------|----------------|
| Svetovalna delavka: | Sabina Kelc | (02) 25 04 318 |
| Svetovalna delavka: | Maša Štaleker | (02) 25 04 306 |

Matična št.: 5085837000

Davčna št.: 25901010

Št. transakcijskega rač.: 01270 - 6030667458

UVOD

Pred nami je novo šolsko leto, v katerem se bomo srečali s spremembami na področju uvajanja prvega tujega jezika v prvi razred, spremenjenega koncepta nacionalnih preizkusov znanja v 3., 6. in 9. razredu ter postopnem vključevanju sprememb razširjenega programa.

V šoli se vsakodnevno srečujemo učenci, zaposleni in starši. Vključenih je 622 učencev, v 29 oddelkov. Šola je skupnost, kjer se predaja znanje. Poleg različnih znanj in izkušenj, ki jih učenci pridobivajo tudi v okviru dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, projektov, šol v naravi, izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov, tekmovanj, raziskovalnih nalog ... učencem pomagamo pri oblikovanju pozitivnih vrednot in skrbimo za zdrav razvoj njihove osebnosti. Aktivnosti so strokovno načrtovane in izbrane po vertikali od 1. do 9. razreda.

V letnem delovnem načrtu se določeni obseg, vsebina in organizacija vzgojno-izobraževalnega dela za šolsko leto 2024/2025. Pri oblikovanju tega dokumenta smo izhajali iz zakonskih določil in predpisov, ki urejajo področje izvajanja osnovnošolskega vzgojno-izobraževalnega programa. Vzgojno-izobraževalno delo je organizirano na podlagi zakonodaje, predmetnika, učnih načrtov ter veljavnih pravilnikov.

Želimo si, da bomo učencem nudili priložnosti za učenje in razvoj tistih kompetenc, ki jih bodo potrebovali v življenju in v nadaljnjem izobraževanju. Ocenjujemo, da imamo dobre delovne pogoje za uresničevanje vseh standardov, ki jih osnovnošolski izobraževalni program zahteva. Smo sodobno opremljena šola, s čudovitim okoljem, številnimi specializiranimi učilnicami, ki so opremljene z IKT opremo. Vključujemo vidike trajnostnega razvoja in digitalnih kompetenc.

Zavzemali se bomo za otrokovo čim večjo lastno aktivacijo v procesu učenja ter vzdrževali sprotno sodelovanje s starši, ki bo temeljilo na vzajemnem spoštovanju.

Katja Pregl, ravnateljica

Legenda kratic v Letnem delovnem načrtu:

ŠSS – šolska svetovalna služba

IDPP – izvirni delovni projekt pomoči

UP – učna pomoč

DSP – dodatna strokovna pomoč

OPB – oddelek podaljšanega bivanja

**ŠTEVILO UČENCEV PO RAZREDIH
V ŠOLSLEM LETU 2024/2025**

| RAZRED | FANTJE | DEKLETA | SKUPAJ |
|---------------------|---------------|----------------|---------------|
| 1. a | 7 | 10 | 17 |
| 1. b | 9 | 9 | 18 |
| 1. c | 9 | 9 | 18 |
| 1. d | 10 | 5 | 15 |
| SKUPAJ | 35 | 33 | 68 |
| 2. a | 10 | 10 | 20 |
| 2. b | 8 | 11 | 19 |
| 2. c | 9 | 10 | 19 |
| 2. d | 10 | 2 | 12 |
| SKUPAJ | 37 | 33 | 70 |
| 3. a | 9 | 13 | 22 |
| 3. b | 8 | 15 | 23 |
| 3. d | 6 | 3 | 9 |
| SKUPAJ | 23 | 31 | 54 |
| 1. - 3. raz. | 95 | 97 | 192 |
| 4. a | 12 | 12 | 24 |
| 4. b | 13 | 11 | 24 |
| 4. c | 13 | 12 | 25 |
| 4. d | 7 | 3 | 10 |
| SKUPAJ | 45 | 38 | 83 |

| | | | |
|---------------------|------------|------------|------------|
| 5. a | 12 | 13 | 25 |
| 5. b | 10 | 17 | 27 |
| 5. c | 14 | 13 | 27 |
| SKUPAJ | 36 | 43 | 79 |
| 6. a | 13 | 9 | 22 |
| 6. b | 15 | 11 | 26 |
| 6. c | 13 | 7 | 20 |
| SKUPAJ | 41 | 27 | 68 |
| 4.-6.raz | 122 | 108 | 230 |
| 7. a | 7 | 13 | 20 |
| 7. b | 8 | 10 | 18 |
| 7. c | 10 | 11 | 21 |
| SKUPAJ | 25 | 34 | 59 |
| 8. a | 13 | 12 | 25 |
| 8. b | 13 | 11 | 24 |
| 8. c | 9 | 13 | 22 |
| SKUPAJ | 35 | 36 | 71 |
| 9. a | 11 | 10 | 21 |
| 9. b | 12 | 12 | 24 |
| 9. c | 13 | 12 | 25 |
| SKUPAJ | 36 | 34 | 70 |
| 7. - 9. raz. | 96 | 104 | 200 |
| 1. - 9. raz. | 313 | 309 | 622 |

TEMELJNA IZHODIŠČA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vsako leto določimo obseg, vsebino in organizacijo dela v šoli. Želimo, da bi bila šola sodobna, aktualna in vsebinsko bogata. Med šolskim letom bomo izvedli vrsto nalog, ki so vključene pri načrtovanju LDN 2024/2025. Pri delu v šol. letu 2024/2025 bomo upoštevali naslednje usmeritve:

Največjo pozornost bomo posvetili sodobnim oblikam poučevanja in kvalitetnemu pouku. Z dobrimi medosebnimi odnosi v kolektivu, pozitivnim počutjem učencev in s sodelovalnim odnosom s starši, bomo omogočili ustvarjalno delovno okolje. Stalno pozornost bomo posvečali sprotnemu strokovnemu izobraževanju vseh strokovnih delavcev, še posebej na področju novih znanj, potrebnih za sodobno izvajanje pouka. Posebno skrb bomo posvetili vsebinam razrednih ur, vključevali vsebine varne rabe spleta, se dotaknili aktualnih družbenih tem. Vsebine bodo izvajali razredniki in šolski svetovalni delavci. Pri poučevanju bodo učitelji uporabljali aktivne oblike in metode dela, s katerimi bomo učencem omogočili tudi uporabnost znanja, s poudarkom na vseživljenjskem učenju in dobri bralni pismenosti. Skrb za slovenski jezik bo prednostna naloga vseh. Posebno pozornost bomo posvetili medpredmetnemu načrtovanju po celotni vertikali. Učitelj bo imel pri načrtovanju dela veliko svobode. K avtonomnemu izboru vsebin in metod dela pa sodi tudi večja odgovornost za dosežene učne cilje.

S pripravo LDN smo pričeli že v mesecu juliju in avgustu 2024, kjer smo v strokovnih aktivih analizirali delo v preteklem šolskem letu, prav tako smo sproti na rednih mesečnih konferencah pregledali in analizirali opravljeno delo in začrtali izhodišča za novo šolsko leto (predmetnik, razredništvo, projektno delo, druge oblike pouka, vodenje aktiva, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti ...). V tem času smo preučili tudi predloge šolske skupnosti, Sveta staršev, Sveta šole in Zavoda za šolstvo.

Vse naloge, ki so vključene v LDN, so bile skupno načrtovane in predstavljene strokovnim delavcem šole na uvodni konferenci, 29. 8. 2024 in redni mesečni konferenci, 24. 9. 2024. Izvajanje LDN bomo spremljali skozi šolsko leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so zadolženi za analizo in evalvacijo načrtovanega dela, na predlog učiteljskega zbora pa se lahko LDN med letom dopolni oz. spremeni. Z dopolnitvami oz. spremembami se mora strinjati Svet šole.

Na realizacijo začrtanih nalog v veliki meri vplivajo navodila in financiranje programov Ministrstva za izobraževanje (subvencija kosil in malice) in občine (sofinanciranje letne šole v naravi v 5. razredu, zgodnje učenje tujega jezika – fakultativa, fakultativni pouk iz računalništva, tečaj nemščine). Prav tako je ključna vloga staršev, ki so plačniki nekaterih programov oz. aktivnosti.

K LDN-ju sodijo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in jih ne vključujemo v LDN:

- letna priprava za posamezne predmete in pouk podaljšanega bivanja, oblikovan po učnih načrtih za 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred OŠ
- individualni načrt strokovnih delavcev
- vsebinski načrti:
 - dela z učenci s posebnimi potrebami
 - dela z nadarjenimi učenci
 - interesnih dejavnosti
 - šole v naravi

- aktivov
- šolske skupnosti in drugih organizacij za učence
- dnevi dejavnosti
- projektnih dni
- razrednih ur
- roditeljski sestanki
- letni programi:
 - šolske svetovalne službe
 - knjižničarke
 - organizatorke računalniške dejavnosti
 - organizatorke šolske prehrane



- Uporaba in raba komunikacijske tehnologije in aplikacij v šolskem okolju – uporaba telefona in drugih elektronskih naprav v učnem procesu za učence, zaposlene in starše
- Ozaveščanje šolskih pravil in pravil hišnega reda
- Razvijanje spodbudnega in varnega učnega okolja – načrtovali bomo aktivnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja, jih izvajali, evalvirali in ugotovitve predstavili kolektivu

Dolgoročni cilji:

- posodobiti izvajanje pouka v skladu s sodobnimi teorijami poučevanja in učenja, ki poleg osnovnih znanj omogočajo navdihujoče in poglobljeno učenje,
- razvijati digitalne kompetenc učencev, staršev in strokovnih delavcev, s pomočjo učinkovite uporabe IKT tehnologije in aplikacij,
- vzpodbujanje permanentnega izobraževanja zaposlenih (študijske skupine, seminarji), spodbujanje osebne in strokovne rasti zaposlenih,
- graditi kulturo komunikacije in sodelovanja, kolegialnega podpiranja in šole kot učeče se skupnosti
- spremljanja učenčevega napredka, ki temelji na večji vključenosti učencev in staršev v načrtovanje lastnega učenja, postavljanja lastnih ciljev in uporabo različnih strategij za doseg le-teh,
- uvajanje terenskega dela za vse učence,
- omogočanje osebne rasti posameznika in pri tem upoštevati njihove sposobnosti in zakonitosti razvoja,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, sprejemanje drugačnosti in razvijanje sodelovanja z drugimi,
- učinkovita uporaba nadstandardno opremljenih učilnic (laboratorij, športni objekti, tehnična delavnica, računalniška učilnica, likovna učilnica, naravoslovna učilnica...),
- organizacijsko, prostorsko in kadrovske prilagajanje,
- sodelovanje šole s Pedagoško fakulteto, Filozofsko fakulteto, Fakulteto za šport z namenom vključevanje študentov v vzgojno-izobraževalno delo na šoli

PREDVIDENE INVESTICIJE IN POTREBE V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

- preplastitev zunanjih športnih površin na matični šoli
- ureditev ograje ob igralih podružnične šole
- zamenjava stavbnega pohištva na podružnični šoli in sanacija kotlovnice
- sanacija kritine na telovadnicah
- pleskanje učilnic šole
- zamenjava garderobnih omaric v II. nadstropju matične šole
- sprotno vlaganje sredstev v IKT opremo (posodobitev računalnikov, projektorjev) in didaktični material

SODELOVANJE Z OKOLJEM

- Mestna občina Maribor,
- Zavod za šolstvo, enota Maribor
- Univerza v Mariboru (Pedagoška in Filozofska fakulteta), Univerza v Ljubljani (Fakulteta za šport)
- Andragoški zavod Maribor
- Center za socialno delo
- Osnovne in srednje šole mesta Maribor
- Kulturne ustanove: Umetnostna galerija, muzej NOB, Pokrajinski muzej, Lutkovno gledališče Maribor, SNG Maribor, Mariborska knjižnica
- IZUM
- vrtec Borisa Pečeta Maribor, vrtec Ivana Glinška, Zavod za življenje
- Mestna četrt Ivana Cankarja;

Nekateri pogoji, da je šola uspešna

- Stalno strokovno izpopolnjevanje vseh zaposlenih in uspešno sodelovanje sta soodvisna,
- zaznati moramo razlike v predznanju in napredku svojih učencev,
- posvetiti več pozornosti individualnemu napredku učencev,
- reševati probleme in se jih ne izogibati,
- izzive reševati sproti,
- posvečati več pozornosti novostim, kakovosti in raznolikosti učnih metod,
- razvijati in vključevati različne oblike dela,
- bogatiti svoje vrednote,
- biti prilagodljivi in želji novih znanj,
- biti strpni, spoštljivi in upoštevati drugačnost,
- redno sodelovati med seboj,
- razvijati medkulturno sodelovanje,
- biti pozitivno misleči, krepiti dobre medosebne odnose.

Med pomembne načine privzganja identifikacije in pripadnosti šoli vsekakor sodijo nagrade, priznanja in pohvale, zato jih smiselno umeščamo v delo šole.

Svoj pomen morajo izkazovati z načinom podeljevanja. Osnova pri podeljevanju nagrad, priznanj in pohval so aktivnosti učenca v okviru šole in zastopanje šole na različnih srečanjih, tekmovanjih, revijah ter pozitivna naravnost do šolskega dela.

Vpis v Zlato knjigo

Poseben pomen ima nagrada vpis v Zlato knjigo, ki jo prejmejo najuspešnejši učenci ob zaključku šolanja na OŠ Franca Rozmana - Staneta Maribor.

Nagrado podelimo učenkam in učencem na zaključni prireditvi. Knjigo hrani ravnateljica šole. Predlagatelji vpisa v Zlato knjigo so lahko ravnatelj/ravnateljica, pomočnica/pomočnik ravnateljice, razredniki, mentorji, ki pripravijo predloge za nagrado. Predloge oddajo ravnateljici. Vpis v Zlato knjigo ni avtomatska pravica, ki bi izhajala iz izpolnjevanja kriterijev, pač pa o prejemnikih odloči učiteljski zbor na podlagi predloga kolegija. Pritožba zoper to odločitev ni možna.

Kriteriji za vpis v Zlato knjigo so sprejeti in zapisani, najdete jih na šolski spletni strani.

Rozmanov čopič, pero, žoga, črka, nota in piramida

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s podelitvijo:

- Rozmanovega čopiča na področju likovnega ustvarjanja,
- Rozmanovega peresa na področju literarnega ustvarjanja,
- Rozmanovih žog na področju športa (v kategoriji deklic in v kategoriji dečkov) in
- Rozmanove črke na področju spodbujanja branja.
- Rozmanove note na področju glasbenega ustvarjanja in
- Rozmanove piramide na področju naravoslovja.

Merila za podelitev posameznih kategorij najdete na šolski spletni strani.

Nagradno presenečenje - izlet

Pomemben pokazatelj učenčeve aktivnosti in pripadnosti šoli je udeležba na dogodku, ki ga šola vsako leto organizira ob koncu šolskega leta za učence od 6. do 9. razreda. Tega se udeležijo učenke in učenci, ki v tekočem šolskem letu dosežejo največ točk.

CENIK V ŠOLSLEM LETU 2024/2025

| | | |
|---|--|--|
| PREHRANA od 1. 9. 2024 naprej | ZAJTRK MALICA KOSILO OD 1. DO 5. R. KOSILO OD 6. DO 9. R. POPOLDANSKA MALICA | 0,60 1,10 1,90 2,20 0,60 |
| JUTRANJE VARSTVO | 1. RAZRED 2., 3., 4. RAZRED | BREZPLAČNO – PLAČNIK MIZŠ BREZPLAČNO |
| TEČAJ NEM. JEZIKA | 1. RAZRED 2. RAZRED | 100,00 € NA LETO 100,00 € NA LETO Plačilo po položnici |
| FAKULTATIVNI POUK.: NEMŠKI JEZIK RAČUNALNIŠTVO | 3. RAZRED DO 6. RAZRED 4. RAZRED DO 6. RAZRED | BREZPLAČNO – PLAČNIK MOM |
| LIKOVNI MATERIAL | 1.- 9. RAZREDA (po sklepu Sveta staršev, maj 2024) | 15 € NA LETO, Plačilo po položnici za mesec oktober |
| KARTICA ZA KOSILO | 1. RAZRED, NOVI UČENCI | 5 € |
| IZGUBA KARTICE ZA KOSILO | 1.- 9. RAZREDA | 5 € Plačilo po položnici |
| IZGUBA KLJUČA ZA OMARICO | 3. -9. RAZRED | Račun ključavničarja, poravnano z gotovino |

PODATKI O ŠOLI

Ustanovitelj šole je Mestna občina Maribor. Novi ustanovitveni akt in registracija nove šole Franca Rozmana-Staneta s Podružnico Ivana Cankarja v Košakah je bila opravljena na sodišču z dnem 01. 09. 2008.

ŠOLO UPRAVLJAJO

Šolo upravljata ravnateljica in Svet šole. Svet šole ima štiriletni mandat, ki ga sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

| ČLANI SVETA ŠOLE | |
|-------------------------------|--|
| mag. Vesna Račel | predstavnica občine |
| mag. Helena Kujundžić Lukaček | predstavnica občine |
| Miha Recek | predstavnik občine |
| Maja Ekart | namestnica predsednice, predstavnica staršev |
| Barbara Fras | predstavnica staršev |
| Nela Zorko | predstavnik staršev |
| Mateja Klemenčič | predsednica, predstavnica delavcev šole |
| Dragana Prepelič | predstavnica delavcev šole |
| Miha Fijauž | predstavnik delavcev šole |
| Bojana Vehovec | predstavnica delavcev šole |
| Maja Leskovar | predstavnica delavcev šole |

Na seje so vabljeni:

| | |
|------------------------------|-----------------------|
| Katja Pregl | ravnateljica |
| Dušan Čerček | pomočnik ravnateljice |
| Marko Bračić | pomočnik ravnateljice |
| Dušica Jeseničnik | sindikalna zaupnica |
| Simona Kovačič | računovodkinja |
| Sonja Kotnik, Petra Kapun | zapisnikarica |

Seje Sveta šole bodo predvidoma:
septembra 2024, marca 2025 in junija 2025 oz. po potrebi.

SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Tehnično in finančno podporo za delovanje sveta staršev zagotavlja šola. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

Seje Sveta staršev bodo 25. septembra 2024, predvidoma marca 2025 in maja 2025 oz. po potrebi.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so:

- kolegij,
- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- strokovni aktivni in
- razredniki.

Sestanki kolegija bodo potekali drugi torek v mesecu, ob 15.30 v šolski jedilnici.

Člani kolegija, ter vodje strokovnih aktivov so:

ravnateljica Katja Pregl, pomočnik ravnateljice Dušan Čerček, pomočnik ravnateljice Marko Bračič in vodje strokovnih aktivov (Sanja Šemrov, Katarina Prelog Čerič, Katja Feguš, Dragana Prepelič, Simona Deučman, Nataša Klemenc Žgajnar, mag. Petra Jesenek Bračko, Renata Prosenjak Vrabl, Alen Benko, Maja Jakovac, Miha Fijauž in Anja Špur).

"Šola ni le kraj, kjer se učimo, temveč skupnost, kjer rastemo, spletamo vezi in gradimo prihodnost."

KAJ?

Šolska skupnost sestavljata po dva predstavnika iz vsakega razreda, ki zastopata potrebe, interese in želje posameznega razreda. Predstavniki razredov med odmori, razrednimi urami in ostalimi šolskimi dejavnostmi razpravljajo o šolski problematiki in z njo povezanimi stvarmi, ki bi jih tako ali drugače želeli spremeniti, dodelati ali nadgraditi. Skupaj iščemo nove poti, preskakujemo morebitne ovire in ustvarjamo prijetno šolsko okolje.

KAKO?

Šolska skupnost si prizadeva, da je vsak učenec Osnovne šole Franca Rozmana-Staneta slišan in da so njegovi interesi, kolikor je v naši moči, uresničeni. Ob podanih predlogih, pogovorih, konstruktivnih kritikah in reševanju morebitnih težav se vzajemno podpiramo in aktivno sodelujemo pri doseganju pomembnih sprememb in majhnih/velikih uspehov.

KDAJ?

Svoje interese učenci predstavijo na sestankih šolske skupnosti, ki potekajo enkrat mesečno. V letošnjem šolskem letu se veselimo novih projektov in razprav o sodobnih tematikah, kot so ustrezna uporaba tehnologije, varno vključevanje v socialna omrežja, pozitivna samopodoba, medvrstniško povezovanje, osupljivi učinki gibanja, ustvarjanje atraktivnega šolskega okoliša in podobno.

Mentorica skupnosti učencev v šolskem letu 2024/25 je Pia Novak.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Otroški parlament pomeni obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju in pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah. Hkrati je program vzgoje otrok in mladostnikov za demokracijo. Nastal je na pobudo učencev, da bi lahko javno spregovorili, predstavili svoja mnenje, ideje, dileme o vprašanih, ki so pomembna v obdobju odraščanja v okolju, kjer živijo, se šolajo ali preživljajo prosti čas. Za prihajajoče šolsko leto 2024/25 je izbrana tema Šolski sistem.

Otroški parlament deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje predstavnikov oddelka od petega do devetega razreda. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah, v razrednih skupnostih, na Regijskem otroškem parlamentu in na Nacionalnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora Republike Slovenije.

Temeljni cilj otroških parlamentov so zlasti razvoj kompetenc za aktivno in demokratično državljanstvo, participacijo mladih, 'okrepitev glasu otrok', razvijanje odgovornega odnosa učencev do soljudi, do naravnega in družbenega okolja, razvijanje komunikacijskih spretnosti, sodelovalne kulture in sposobnosti za odločanje in sprejemanje odgovornosti in samostojno sporočanje, vrednotenje, iskanje ter povezovanje informacij.

Mentorica otroškega parlamenta je Iris Lipovšek.



VODSTVO ŠOLE

| | Ime in priimek | Delovno mesto | Delovne naloge |
|----|----------------|--|--|
| 1. | KATJA PREGI | ravnateljica | upravno, pedagoško vodenje šole, odgovorni nosilec izvajanja pouka v OŠ, investicijsko vzdrževanje šolskih zgradb, organizacija dela administrativnih delavcev, izobraževanje strokovnih delavcev, spremljanje pouka, šole v naravi, strokovne ekskurzije. Opravlja vse pedagoške in managerske posle, ter pravne, ekonomske, finančne zadeve. |
| 2. | DUŠAN ČERČEK | pomočnik ravnateljice in učitelj predmetnega pouka | nadomeščanje ravnateljice v njeni odsotnosti, sodelovanje pri pedagoškem vodenju šole: organizacija nadomeščanj strokovnih delavcev, dnevov dejavnosti, interesnih dejavnosti, prijava na neobvezne in izbirne predmete, inventura administrator programa Lo.Polis |
| 3. | MARKO BRAČIČ | pomočnik ravnateljice in učitelj predmetnega pouka | nadomeščanje ravnateljice v njeni odsotnosti, sodelovanje pri pedagoškem vodenju šole: organizacija dnevov dejavnosti, spremljava pouka, spremljanje uresničevanja i-LDN učiteljev, inventura. |

SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA

V letošnjem šolskem letu bo pedagoško vodstvo šole spremljalo delo strokovnih delavcev v vseh razredih matične in podružnične šole. Spremljali bomo delo pri pouku, razrednih urah, oddelkih podaljšanega bivanja, rod. sestankih, interesnih dejavnostih, drugih dejavnostih šole (šole v naravi, dejavnosti za nadarjene učence...).

Ravnateljica pripravi načrt spremljanja učiteljevega dela (priloga št. 1) in skrbi za stalno strokovno izpopolnjevanje. Posebno pozornost bomo namenili vključevanju vsebin formativnega učenja, rabi in urejenosti učnih gradiv in zapisov v zvezke, medpredmetnega povezovanja, načrtovanju skupnih aktivnosti, doslednosti pri vodenju učiteljeve dokumentacije in urejenosti šolskega prostora.

Priloga št. 1: Operacionalizacija spremljave učiteljevega dela in načrt strokovnih izobraževanj v šolskem letu 2024/2025

| ČAS | NAZIV | OBLIKA, VSEBINA | KDO |
|----------------|--|---|---------------------------|
| VSE LETO | Sprotno posredovanje informacij in informiranje o novostih, spremembah in izobraževanjih | Individualno ali skupinsko preko e-pošte, na konferencah, kolegijih | Katja Pregl |
| OKTOBER do MAJ | Hospitiranje, učni sprehodi v dogovoru s strokovnimi delavci šole | Individualno v času izvajanja pouka, obveznega in razširjenega programa | Katja Pregl, Marko Bračič |
| SEPTEMBER | Spremljanje, analiza opravljenih spremljav pouka | Predstavitev ugotovitev na kolegiju in konferenci. | Katja Pregl |

Hospitacije in druge oblike spremljave pouka so zavedene v elektronskem dnevniku.

| ČAS | TEMA IZOBRAŽEVANJA | OBLIKA, VSEBINA | IZVAJALEC |
|-----------------------|--|---|--|
| vse leto | Sprotno posredovanje informacij in informiranje o izobraževanjih | Individualno ali skupinsko preko e-pošte, na konferencah, kolegijih | Katja Pregl |
| februar 2025 | Komunikacija v konfliktnih situacijah | Predavanje za zaposlene z delavnico | Božo Lalić |
| januar, februar 2025 | Različne teme predavanj | Predavanje za starše v šoli | Svetovalni center za otroke in mladostnike Maribor |
| oktober 2024 | Varovanje osebnih podatkov | Predavanje za kolektiv | Data info |
| SEPTEMBER - AVGUST | Individualno strokovno izobraževanje | Predavanja, delavnice | KATIS, Zavod za šolstvo, razni ponudniki |
| TEHNIČNI KADER | | | |
| AVGUST 2024 | HACCAP v šolski kuhinji - Alergeni v živilih | Obnovitveno predavanje za vse zaposlene v šolski kuhinji | Kaja Trlep, org. šolske prehrane |
| SEPTEMBER - JUNIJ | Individualno strokovno izobraževanje | Predavanja, delavnice | razni ponudniki |

Strokovna izobraževanja se udeležujejo zaposleni na podlagi potrebe in izražene lastne pripravljenosti za stalno strokovno izpopolnjevanje.

PROMETNA VARNOST

OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor obiskujejo učenci, ki ne živijo v bližini šole in dnevno uporabljajo mestni oziroma primestni prevoz, tudi integrirano linijo posebnega linijskega prevoza potnikov.

NEVARNE POTI:

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v sodelovanju s Policijsko upravo Maribor izda oceno ogroženosti otrok na šolski poti za vsako šolsko leto posebej. Nevarne poti so objavljene na šolski spletni strani.

NAD 4 KM:

Učenci, ki jim je matična osnovna šola OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor in so njihova bivališča od šole oddaljena več kot 4 km, so upravičeni do financiranja prevoza v šolo in iz nje v obliki avtobusne vozovnice za primestni promet.

POSEBNOSTI:

V kolikor obiskuje našo šolo učenec, ki mu OŠ FRS ni matična šola, je do financiranja s strani Mestne občine Maribor upravičen, v kolikor bi do takega financiranja bil upravičen do matične osnovne šole.

INTEGRIRANA LINIJA POSEBNEGA LINIJSKEGA PREVOZA:

Zaradi specifičnosti šolskega okoliša in nepovezanosti okolja z mestnimi avtobusi vozi na relacijah Stolni Vrh, Košaki in Počehova avtobus, uradno poimenovan integrirana linija posebnega linijskega prevoza. Ta način prevoza financira Mestna občina Maribor.

Za preverjanje upravičenosti do avtobusne vozovnice oz. preverjanje upravičenosti do povračila stroškov prevoza starše prosimo, da povprašate v računovodstvu šole, pri ge. Sonji Kotnik; tel št. 02 250 43 04 ali sonja.kotnik@guest.arnes.si.

Vozni red integrirane linije posebnega linijskega prevoza:

Relacija Košaki:

| Ura | Postajališče | Ura |
|-------|----------------------|-------|
| 15:35 | TRDINOVA 18 | 07:55 |
| 15:33 | PRISOJNA 8 A | 07:57 |
| 15:32 | MELJSKI DOL KROŽIŠČE | 07:58 |
| 15:28 | ŠUBIČEVA - VRTEC | 08:02 |
| 15:25 | OŠ I. C. KOŠAKI | 08:05 |
| 15:20 | OŠ FRS | 08:10 |

Relacija Počehova:

| Ura | Postajališče | Ura |
|-------|------------------------|-------|
| 15:10 | POČEHOVSKA ULICA 19 | 07:25 |
| 15:08 | POČ.ELEKTROINSTALACIJE | 07:27 |
| 15:06 | POČEHOVA 33 B | 07:29 |
| 15:04 | POČEHOVA 59 C | 07:31 |
| 15:02 | POČEHOVA 64 F | 07:33 |
| 15:00 | POČEHOVA 62 | 07:35 |
| 14:58 | VINOTOČ ROZMAN | 07:37 |
| 14:55 | OŠ I. C. KOŠAKI | 07:40 |
| 14:50 | OŠ FRS | 07:45 |

Relacija Stolni vrh:

| Ura | Postajališče | Ura |
|-------|--------------------------|-------|
| 14:26 | KMEČKI TURIZEM CELČER | 07:10 |
| 14:24 | KMEČKI TURIZEM MAK | 07:11 |
| 14:23 | STOLNI VRH 9 | 07:12 |
| 14:22 | KRIŽIŠČE ANDERLIČ | 07:13 |
| 14:21 | MELJSKI HRIB 25 | 07:14 |
| 14:20 | MELJSKI DOL KROŽIŠČE | 07:15 |
| 14:19 | PARKIRIŠČE RAZGORŠEK | 07:16 |
| 14:18 | ŠUBIČEVA - VRTEC | 07:17 |
| 14:17 | OŠ I. C. KOŠAKI | 07:18 |
| 14:15 | OŠ FRS | 07:20 |

Obnašanje v prometu

Prometna vzgoja oblikuje otroka v kulturnega in strpnega udeleženca v prometu, sposobnega varnega vključevanja in ravnanja kot pešca, potnika v osebni vozilu ali avtobusu in kolesarja. Pri vzgojnem učinkovanju na otroka se srečujeta dejavnost staršev in šole. Prometna vzgoja in priprava otrok za samostojno sodelovanje v prometu je uspešna, če otroka učimo, kako naj ravna v prometu, in to s svojim zgledom hkrati tudi utrjujemo.

Nekaj nasvetov za varno pot v šolo

Učenci vsako šolsko leto dobijo osnovna navodila VARNOST V PROMETU.

Otroci 1. razreda devetletne OŠ morajo imeti na poti v šolo in domov spremstvo.

Pri slabi vidljivosti in v mraku nosimo kresničko/odsevnike, prvošolci poleg tega nosijo rumene rutice.

Hodimo po notranji strani pločnika, če pločnika ni, pa ob skrajnem levem robu cestišča. V skupini hodimo eden za drugim – v koloni. Na cesti se NIKOLI ne lovimo ali prerivamo! Cesto prečkamo na prehodu za pešce. VEDNO se ustavimo, pogledamo levo, desno, ponovno levo, šele, ko se prepričamo, da je prehod varen, odločno prečkamo cesto.

Preden stopimo na cesto, vedno preverimo, če je res varno, tudi kadar nam sveti zelena luč. Kjer ni urejenega prehoda, zelo previdno na preglednem delu prečkamo cesto.

Prometne dejavnosti na šoli

Prometno vzgojo vključujemo v vse predmete tako na razredni kot predmetni stopnji.

1. razred

- Varna pot – pogovor in sprehod s policistom (okolica šole),
- teme, povezane s prometom pri predmetu SPO (varno prečkanje ceste, spoznavanje prometnih znakov, namenjenih pešcem),
- redno nošenje rumene rutke, kresničke (če šolska torba nima odsevnikov),
- med letom bomo beležili (spremljali) redno pripenjanje z varnostnim pasom in redno nošenje rutice.

2. razred

- Ogled varnih poti do šole,
- spodbujanje in nošenje rutic, redno nošenje rutice in kresničke,
- ob vsakem izhodu bomo pozorni na pravilno hojo po pločniku, upoštevanje prometne signalizacije in na pravilno prečkanje ceste,
- spodbujanje za pripenjanje z varnostnim pasom v avtomobilu (2x letno tedensko spremljanje).

3. razred

- Oglad varnih poti do šole, sprehod,
- obravnava prometnih znakov,
- ob vsakem izhodu bomo pozorni na pravilno hojo po pločniku, upoštevanje prometne signalizacije in na pravilno prečkanje ceste,
- teme, povezane s prometom pri SPO,
- spodbujanje za pripenjanje z varnostnim pasom v avtu.

4. razred

- Oglad nevarnih mest v okolici šole: sprehod in vrisovanje v nemo karto,
- akcija " Bodi previden",
- otroška varnostna olimpijada.

5. razred

- Izvedba kolesarskega izpita,
- ob vsakem izhodu učence opozarjamo na pravilno hojo po pločniku, upoštevanje prometne signalizacije in pravilno prečkanje ceste,
- pregled koles.

6. do 9. razred

- Kolesarsko tekmovanje: Kaj veš o prometu?,
- jesensko in spomladansko kolesarjenje v okviru akcij »Bistro glavo varuje čelada« in »Drugače na pot v šolo s kolesom«,
- pregled koles.

ŠOLSKI ZVONEC

| | | | |
|--------|---------------|-----------------------|---------------|
| 1. ura | 07.30 – 08.15 | | |
| 2. ura | 08.20 – 09.05 | 1. odmor | 09.05 – 09.10 |
| 3. ura | 09.10 – 09.55 | glavni odmor - malica | 09.55 – 10.15 |
| 4. ura | 10.15 – 11.00 | 3. odmor | 11.00 – 11.05 |
| 5. ura | 11.05 – 11.50 | 4. odmor | 11.50 – 11.55 |
| 6. ura | 11.55 – 12.40 | 5. odmor | 12.40 – 12.45 |
| 7. ura | 12.45 – 13.30 | 6. odmor - kosilo | 13.30 – 13.50 |
| 8. ura | 13.50 – 14.35 | 7. odmor | 14.35 – 14.40 |
| 9. ura | 14.45 – 15.30 | | |

JUTRANJE VARSTVO, PODALJŠANO BIVANJE

Za učence od prvega do četrtega razreda je v dogovorjenih učilnicah od 6.30 do 8.10 organizirano brezplačno jutranje varstvo na matični šoli in od 6.30 do 8.00 na podružnični šoli.

Učenci od 1. do 5. razreda se lahko po pouku vključijo v oddelke podaljšanega bivanja. Oddelki podaljšanega bivanja delo zaključijo ob 16.00, dežurni oddelek pa ob 16.30 na matični šoli in do 16.00 na podružnični šoli.

Za učence predmetne stopnje, ki čakajo na prevoz, je organizirano varstvo vozačev med 13.30 in 14.30 v učilnici MAT1.

Podaljšano bivanje je organizirano preživljanje prostega časa, po pouku do odhoda domov. Je strokovno vodeno in zajema štiri sklope:

Samostojno učenje je dejavnost, kjer se učence navaja na redno, kakovostno in samostojno opravljanje domačih nalog in drugih učnih obveznosti. V tem času utrjujejo in poglobljajo učno snov, se učijo načrtovati svoje delo, uporabljati različne vire, nudijo pomoč sošolcem in razvijajo sposobnosti za delo v skupini.

Sprostitutvena dejavnost je nujni element zdravega načina življenja in je namenjena počitku, sprostitvi in obnavljanju psihofizičnih moči učencev. V tem času učenci zadovoljujejo svoje potrebe po gibanju, socialnih stikih, umetniškem in kulturnem izražanju ter igri. Urijo si socialne veščine, sprejemajo pravila in norme ter si razvijajo domišljijo.

Ustvarjalno preživljanje prostega časa je namenjeno razvedrilu, sprostitvi in počitku. V teh dejavnostih učenci nimajo učnih obveznosti. Omogočajo jim ukvarjanje z različnimi vsebinami skozi katere razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih. Aktivnosti v podaljšanem bivanju so organizirane iz strani učiteljev. Učence se vključuje v razne projekte, kot je npr. projekt »Vetrnice za mir« in »Spodbujamo prijateljstvo«. Prav tako se učencem poskuša približati slovensko kot tudi tuje ljudsko izročilo in običaje (poznavanje pesmi, plesa, pravljič, praznikov, šeg in navad ...) in s tem okrepiti medsebojne odnose in medkulturno sprejemanje.

Učenci se imajo možnost vključiti v interesne dejavnosti, ki jih vodijo tako notranji kot zunanji mentorji. Izvajajo se športne (košarka, nogomet, odbojka, karate...), plesne (folklora, balet, ...), likovne, sprostitvene (joga za otroke, bralne urice, ...), ustvarjalne (vezenje, ...), jezikovne (tečaji nemščine, italijanščine, ...) idr. delavnice.

Kosilo in popoldanska malica sta dejavnosti, kjer se učenci navajajo na bonton pri mizi in razvijajo spoštljiv odnos do hrane.

URNIK JUTRANJEGA VARSTVA

1.RAZREDI- MATIČNA ŠOLA

| | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
|-------------|------|---------|---------|------|------|
| 6.30 – 8.10 | Volf | Jelenko | Jelenko | Volf | Volf |

2., 3. IN 4. RAZREDI – MATIČNA ŠOLA

| | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
|-------------|-------------|------|------|------|------|
| 7.30 – 8.10 | Dean Kermel | | | | |

1.RAZRED (in ostali učenci)- PODRUŽNIČNA ŠOLA

| | PONEDELJEK | TOREK | SREDA | ČETRTEK | PETEK |
|-------------|-----------------------------------|-------|-------|---------|-------|
| 6.30 – 8.00 | Daniel Jarc | | | | |
| 8.00 – 8.15 | razredničarke od 1. do 4. razreda | | | | |

STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Redno spremljanje učnega in socialnega napredovanja je pomemben del na poti do otrokovega uspeha v šoli. Starši si bodo pregled nad otrokovim napredovanjem lahko še izboljšali, če bodo redno prihajali na pogovorne ure in roditeljske sestanke, glede na epidemiološke razmere v živo ali druge načine komunikacije (e-pošta, video konferenca, telefonski klic). Izjemnega pomena je redno spremljanje staršev oziroma zakonitih zastopnikov spletne platforme Lo.Polis.

Termini roditeljskih sestankov in pogovornih ur bodo sproti objavljeni preko sporočil razrednikov.

Skupne popoldanske pogovorne ure so **drugi torek v mesecu** med 17. in 18. uro v matičnih učilnicah, razen ob izjemah, kadar je roditeljski sestanek in se izvaja ob drugačnem terminu. Predmetni učitelji, ki niso razredniki so v času pogovornih ur dosegljivi v zbornici šole med 17.00 in 18.00.

Na dopoldanski pogovor z učiteljem se starš dogovori preko e-sporočila, vsaj dan pred željenim sestankom.

| Razred | 1. roditeljski sestanek | 2. roditeljski sestanek | 3. roditeljski sestanek |
|---------------------|--|---|---|
| MATIČNA ŠOLA | | | |
| 1. | 11. september, 17.00 Uvodne informacije | 4. 2. 2025 ob 17.00 Tulimirovič Aljaž, univ. dipl. Ped., soc., kult.: Dobre učne navade (DOGOVORJENO) in Evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 14. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |
| 2. | 11. september, 17.00 Uvodne informacije | 4. 2. 2025 ob 17.00 Tulimirovič Aljaž, univ. dipl. Ped., soc., kult.: Dobre učne navade (DOGOVORJENO) in Evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 14. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |
| 3. | 11. september, 17.00 Uvodne informacije | 11. 2. 2025 ob 17.00 mag. Alenka Zupančič Danko , prof. def.: Navajanje na samostojnost pri učenju 1. do 5. razred (DOGOVORJENO) in Evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Izbira neobveznih izbirnih predmetov v naslednjem šolskem letu; Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |

| | | | |
|-------------------------|--|--|---|
| 4. | 11. september, 17.00 Uvodne informacije | 18. 2. 2025, ob 17.00 VARNO NA SPLETU in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |
| 5. | september, 17.00 Uvodne informacije | 18. 2. 2025, ob 17.00 VARNO NA SPLETU in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 ŠVN Poreč in informacije ob koncu šolskega leta |
| 6. | september, 18.00 Uvodne informacije | 18. 2. 2025, ob 17.00 VARNO NA SPLETU in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Izbira obveznih izbirnih predmetov v naslednjem šolskem letu |
| 7. | 11. september, 18.00 Uvodne informacije | 12. november 2024, 17.00 Šola v naravi | 11. 2. 2025, 17.00 evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja |
| 8. | 11. september, 18.00 Uvodne informacije | 12. 11. 2024, ob 17.00 Suzana Padežanin Lavuger, <i>Pomoč mladostniku ob prehodu v srednjo šolo (DOGOVORJENO)</i> | 11. 2. 2025, ob 17.00 Karierna orientacija + evalvacija 1. oc. obdobja |
| 9. | 11. september, 18.00 Uvodne informacije | 12. 11. 2024, ob 17.00 Vpis v srednjo šolo, ekskurzija | 11. 2. 2025, ob 17.00 Evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja, valeta |
| PODRUŽNIČNA ŠOLA | | | |
| 1. d | 12. september, 17.00 Uvodne informacije | 12. 2. 2025, ob 17.00 mag. Alenka Zupančič Danko , prof. def.: Navajanje na samostojnost pri učenju in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |
| 2. d + 3. d | 12. september, 17.00 Uvodne informacije | 12. 2. 2025, ob 17.00 mag. Alenka Zupančič Danko , prof. def.: Navajanje na samostojnost pri učenju in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji Izbira neobveznih izbirnih predmetov v naslednjem šolskem letu |
| 4. d | 12. september, 17.00 Uvodne informacije | 12. 2. 2025, ob 17.00 mag. Alenka Zupančič Danko , prof. def.: Navajanje na samostojnost pri učenju in evalvacija prvega ocenjevalnega obdobja | 13. 5. 2025, ob 17.00 Konec šolskega leta z informacijami o zaključni ekskurziji |

DOPOLDANSKE POGOVORNE URE

| Zaporedna številka | Ime in priimek zaposlenega | Termin pogovorne ure |
|--------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1. | BENKO ALEN | Ponedeljek, 10.15 - 11.00 |
| 2. | BERGHAUS TATJANA | Četrtek, 11.05 - 11.50 |
| 3. | BRAČIČ MARKO | Petek, 9.10 - 9.55 |
| 4. | BREZNIK ANA | Torek, 8.20 - 9.05 |
| 5. | ČERČEK DUŠAN | Ponedeljek, 8.20 - 9.05 |
| 6. | DEUČMAN SIMONA | Petek, 8.20 - 9.05 |
| 7. | DORNER MIHAELA | Četrtek, 7.30 - 8.15 |
| 8. | FEGUŠ KATJA | Ponedeljek, 11.05 - 11.50 |
| 9. | FERK NASTJA | Sreda, 10.15 - 11.00 |
| 10. | FIJAUŽ MIHA | Torek, 11.05 - 11.50 |
| 11. | GERDAK KATJA | Ponedeljek, 11.55 - 12.40 |
| 12. | GOLOB MIRA | Torek, 11.55-12.40 |
| 13. | GOŠNAK VANESA | Sreda, 9.10-9.55 |
| 14. | GREGORN MAJA | Torek, 9.10 - 9.55 |
| 15. | IRŠIČ JANA | Sreda, 11.05 - 11.50 |
| 16. | JAKOVAC MAJA | Torek, 11.50 - 12.40 |
| 17. | JARC DANIEL | Sreda, 11.55 - 12.40 |
| 18. | JELENKO BARBARA | Torek, 8.20 - 9.05 |
| 19. | JESENEK BRAČKO PETRA | Petek, 10.15 - 11.00 |
| 20. | JESENIČNIK DUŠICA | Torek, 8.20 - 9.05 |
| 21. | JUNKER NATAŠA | Sreda, 11.50 - 12.40 |
| 22. | KAPŠ ANA | Torek, 9.05 - 9.55 |
| 23. | KELC SABINA | Sreda, 11.05 - 12.40 |
| 24. | KLEMENC ŽGAJNAR NATAŠA | Ponedeljek, 10.15 - 11.00 |
| 25. | KLEMENČIČ MATEJA | Petek, 11.05 - 11.50 |
| 26. | KLEMENČIČ ŠPELA | Torek, 11.55 - 12.40 |
| 27. | KLINC URŠKA | Torek, 10.15 - 11.00 |
| 28. | KOLARIČ FIR DARJA | Četrtek, 11.05 - 11.50 |
| 29. | KOPER ALEŠ | Sreda, 11.55 - 12.40 |
| 30. | KOROŠEC ANA | |
| 31. | KORPAR PETRA | Sreda, 8.20 - 9.05 |
| 32. | KOS SANDRA | Petek, 11.55 - 12.40 |

| | | |
|-----|-----------------------------|---------------------------|
| 33. | KOVAČ TATJANA | Petek, 9.10 - 9.55 |
| 34. | LESKOVAR MAJA | Sreda, 9.10 - 9.55 |
| 35. | LIPOVŠEK IRIS | Ponedeljek, 12.45 - 13.30 |
| 36. | MAČEK ANJA | Petek, 10.15 - 11.00 |
| 37. | MARKUŠ NINA | Ponedeljek, 9.10 - 9.55 |
| 38. | MERNIK NUŠA | Sreda, 9.10 - 9.55 |
| 39. | MIHALIČ ANITA | Petek, 9.10 - 9.55 |
| 40. | MIHELIČ ANDREJA | |
| 41. | MORDEJ DARJA | Petek, 9.10 - 9.55 |
| 42. | NOVAK PIA | Sreda, 11.05-11.50 |
| 43. | PEKEZ ZVEZDANA | Ponedeljek, 8.20-9.05 |
| 44. | PETROVIČ VLASTA | Ponedeljek, 11.05-11.50 |
| 46. | PRELOG ČERIČ KATARINA | Sreda, 10.15 - 11.00 |
| 47. | PREPELIČ DRAGANA | Ponedeljek, 8.20 - 9.05 |
| 48. | PROSENJAK VRABL RENATA | Sreda, 11.05 - 11.50 |
| 49. | PUKLAVEC PIA | Četrtek, 7.30 - 8.15 |
| 50. | PUKLAVEC POSTRUŽNIK JERICA | Ponedeljek, 11.05 - 11.50 |
| 51. | RADOLIČ LEA | Torek, 7.30 - 8.15 |
| 52. | RAMOT TATJANA | Četrtek, 9.10 - 9.55 |
| 53. | RITONJA ZVEZDANA | Sreda, 11.55 - 12.40 |
| 54. | ROJ KATJA | Torek, 11.05 - 11.50 |
| 55. | SKARLOVNIK JOŽICA | Sreda 8.20 - 9. 05 |
| 56. | SODJA KSENIJA | Ponedeljek, 11.55 - 12.40 |
| 57. | STANDEKER ROSEMARIE | Ponedeljek, 11.55 - 12.40 |
| 58. | SVENŠEK PETRA | Četrtek, 10.15-11.00 |
| 59. | ŠEMROV SANJA | Četrtek, 9.10 - 9.55 |
| 60. | ŠKET KAMENŠEK LIDIJA | Ponedeljek, 11.05 - 11.50 |
| 61. | ŠPUR ANJA | Četrtek, 9.10 - 9.55 |
| 62. | ŠVALJEK NIKA | Sreda, 11.55 - 12.40 |
| 63. | TOMAŽIČ JANJA | Ponedeljek, 11.55 - 12.40 |
| 64. | VEBER NATAŠA | Torek, 11.05 - 11.50 |
| 65. | VEHOVEC BOJANA | Torek, 11.55 - 12.40 |
| 66. | VESENJAK NIKA | |
| 67. | VOLF TANJA | Petek, 10.15-11.00 |
| 68. | VRBANČIČ SIMONIČ LIN ALENKA | Četrtek, 9.10 - 9.55 |
| 69. | ZADRAVEC JANA | Petek, 11.55 - 12.40 |
| 70. | ZADRAVEC VREČA JELKA | Petek, 10.15 - 11.00 |
| 71. | ZAGORANSKI SIMONA | Ponedeljek, 11.05 - 11.50 |

STIKI MED VRTCI IN ŠOLO, ŠIRŠIM OKOLJEM, sodelovanje z bodočimi prvošolci

OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor s Podružnično šolo Ivana Cankarja Košaki sodeluje z okoliškimi vrtci, in sicer z:

- Vrtcem Borisa Pečeta Maribor (enota uprava in enota Košaki)
- Vrtcem Ivana Glinška Maribor (enote Kosarjeva, Gregorčičeva Krekova, Smetanova, Gledališka, Ribiška in Pristan)
- Zavodom Za življenje, Zavodom za vzgojo, izobraževanje, družino in zdravje Maribor

Namen sodelovanja je enostavnejši in prijaznejši prehod otroka iz vrtca v šolo. Tako bodo učiteljice in šolska svetovalna delavka na voljo za morebitna vprašanja glede poteka šolanja tako staršem kot tudi vzgojiteljicam. Dejavnosti ob vpisu in vpis v prvi razred koordinira in vodi Maša Štaleker.

KNJIŽNICA, UČBENIŠKI SKLAD

Šolska knjižnica je kulturno in informacijsko središče šole. Nudi storitve učencem in učiteljem. Podpira vzgojno-izobraževalne cilje, opisane v poslanstvu šole in letnem delovnem načrtu. Učencem in zaposlenim omogoča s svojim gradivom, da postanejo učinkoviti uporabniki informacij na različnih medijih. Knjižnica je polnopravna članica sistema COBISS. V knjižnici, ki bo odprta vsak dan sta zaposleni knjižničarki Nastja Ferk in Ana Kapš, ki bo opravljala delo knjižničarke tudi na POŠ Košaki

Knjižničarka Nastja Ferk vodi učbeniški sklad, iz katerega si učenci izposojajo učbenike. Tudi v šolskem letu 2024/2025 je zagotovljena izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada za vse učenke in učence osnovne šole (od prvega do vključno devetega razreda). Sredstva iz omenjenega naslova bo šoli na podlagi zahtevkov in dokazil o izposoji povrnilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Učenci ob koncu šolskega leta vrnejo učbenike v šolsko knjižnico. Če učbenik izgubijo ali poškodujejo, plačajo strošek novega učbenika ali ga sami kupijo.

BIBLIOPEDAGOŠKO DELO V KNJIŽNICI –
IZVEDBA UR KIZ V LETU 2024/2025

Matična šola

| RAZRED | ŠT. UČENCEV | RAZREDNIK | IZVAJALKA KIZ |
|--------|-------------|------------------------|---------------|
| 1.a | 17 učencev | Darja Kolarič Fir | Ana Kapš |
| 1.b | 18 učencev | Katja Roj | Ana Kapš |
| 1.c | 18 učencev | Dušica Jeseničnik | Ana Kapš |
| 2.a | 20 učencev | Sanja Šemrov | Nastja Ferk |
| 2.b | 19 učencev | Zvezdana Ritonja | Nastja Ferk |
| 2.c | 19 učencev | Bojana Vehovec | Nastja Ferk |
| 3.a | 22 učencev | Maja Gregorn | Ana Kapš |
| 3.b | 23 učencev | Nataša Junker | Ana Kapš |
| 4.a | 25 učencev | Tatjana Kovač | Nastja Ferk |
| 4.b | 24 učencev | Maja Leskovar | Nastja Ferk |
| 4.c | 25 učencev | Vlasta Petrovič | Nastja Ferk |
| 5.a | 24 učencev | Jelka Zadavec Vreča | Ana Kapš |
| 5.b | 27 učencev | Simona Zagoranski | Ana Kapš |
| 5.c | 27 učencev | Katarina Prelog Čerič | Ana Kapš |
| 6.a | 22 učencev | Mateja Klemenčič | Nastja Ferk |
| 6.b | 26 učencev | Iris Lipovšek | Nastja Ferk |
| 6.c | 20 učencev | Nataša Veber | Nastja Ferk |
| 7.a | 20 učencev | Nika Švaljek | Ana Kapš |
| 7.b | 18 učencev | Urška Klinc | Ana Kapš |
| 7.c | 21 učencev | Renata Prosenjak Vrabl | Ana Kapš |
| 8.a | 25 učencev | Ksenija Sodja | Nastja Ferk |
| 8.b | 25 učencev | Rosemarie Standeker | Nastja Ferk |
| 8.c | 22 učencev | Nastja Ferk | Nastja Ferk |
| 9.a | 20 učencev | Jana Iršič | Nastja Ferk |
| 9.b | 24 učencev | Petra Korpar | Nastja Ferk |
| 9.c | 25 učencev | Barbara Jelenko | Nastja Ferk |

POŠ Košaki

| | | | |
|------------|-------------|--------------|----------|
| 1.d | 15 učencev | Nuša Mernik | Ana Kapš |
| 2. in 3. d | 12 + 9 = 21 | Nina Markuš | Ana Kapš |
| 4. d | 10 učencev | Pia Puklavec | Ana Kapš |

*V posameznem razredu (vsak oddelek posebej) je predvidena izvedba 4 ur KIZ na leto.

*Izvajalka KIZ se o terminu, načinu in izvedbi KIZ-a dogovarja z učitelji, ki poučujejo v oddelku, za katerega je zadolžena izvesti KIZ ure.

- Tradicionalni slovenski zajtrk 2024
- Kulturna šola
- Vesela šola
- Zdrava šola
- Šola sobivanja – Živim zdravo in Spodbujamo prijateljstvo
- Prostovoljstvo
- Korak k sončku
- Eko vsebine
- Raziskovalna dejavnost – Mladi za napredek Maribora 2025
- Medgeneracijsko branje
- Mladi likovniki
- Poslikava stene šolske jedilnice
- Naša mala knjižnica
- 365 dni telovadimo vsi
- Šolski sklad
- Delo z nadarjenimi učenci – Radovedni popoldnevi
- Branje ne pozna meja/Čitanje ne pozna granice
- KODIRAM II
- Krokus
- Razvoj spodbudnega in varnega učnega okolja
- Varna raba interneta
- Programiranje za dekleta - Girls do Code
- e-TWINNING (Hop in Code Up)
- Rastem s knjigo
- Gibam se, plešem in se dobro počutim
- Šport špas
- Razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike 2024-2026

TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK 2024

Vlada Republike Slovenije je oktobra 2012 sprejela sklep, da vsak tretji petek v mesecu novembru razglasi za Dan slovenske hrane, hkrati na ta dan pa poteka tudi projekt Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ).

Glavni namen TSZ je podpora domačim pridelovalcem in predelovalcem hrane, ter spodbujanje zavedanja in pomena domače samooskrbe, ohranjanje čistega in zdravega podeželja, ter seznanjanje mladih s postopki pridelave in predelave hrane. Za TSZ postrežemo kruh, maslo, med, mleko in jabolko. Tradicionalnemu slovenskemu zajtrku sledi tudi tradicionalno slovensko kosilo, ki naj vključuje jedi iz lokalnega okolja.

Na dan TSZ dajemo poudarek tudi vzgojnemu vidiku prehranjevanja, kot so pomen zajtrka, odnos do zdravega prehranjevanja, kultura prehranjevanja, pomen lokalne prehrane in problem zavržene hrane. Koordinatorica izvedbe na šoli je Kaja Trlep.



KULTURNA ŠOLA

V mesecu maju 2023 smo oddali vlogo za dodelitev naziva Kulturna šola. JSKD nas je v juniju 2023 obvestil, da je na razpis prispelo veliko vlog in da je naša šola z razvejano kulturno dejavnostjo dosegla 20 in več točk in si tako pridobila naziv Kulturna šola. Novo pridobljeni naziv nam bo potekel konec šolskega leta 2025/2026. Tako bomo še naprej krepili kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih. Naziv nosimo s ponosom, saj sodimo v krog tistih šol, ki se izkazujejo z nadpovprečno kulturno dejavnostjo. Hkrati pa je naziv obveza, da bomo z delom na različnih področjih kulturnega življenja nadaljevali tudi v prihodnje. Da je kulturno področje na naši šoli izjemno plodno, dokazuje tudi priznanje JSKD, ki nas je v letu 2024 počastila s posebnim priznanjem za dosežke na področju likovne umetnosti.

Koordinatorica Kulturne šole je Nastja Ferk.

VESELA ŠOLA

Vesela šola je izobraževalni projekt, namenjen osnovnošolcem od 4. do 9. razreda. Mlade spodbuja k celovitemu pridobivanju znanja, veščin in spretnosti. Namen je širjenje splošnega znanja na igriv način, teme so primerne za vse učence, so raznovrstne, lahko so vezane na aktualne dogodke ali na učni načrt, lahko pa le nadgrajujejo učenčevo splošno razgledanost.

Šolsko tekmovanje iz znanja Vesele šole bo 5. marca 2025, državno pa 9. 4. 2025.

Mentorici sta Katarina Prelog Čerič in Vlasta Petrovič.

ZDRAVA ŠOLA

Naša šola je že od leta 1998 vključena v projekt Slovenska mreža zdravih šol, ki deluje pod okriljem Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Od takrat dalje si vsako leto prizadevamo, da bi naš program vključeval čim več pestrih vsebin.

Tudi v šolskem letu 2024/2025 aktivno vstopamo v ta projekt. Letošnja rdeča nit je preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom Za varno in vključujoče šolsko okolje.

S svojim delovanjem se bomo trudili spoštovati smernice zdravega načina življenja za krepitev zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju za učence, učitelje in starše.

Ker na razvoj možganov v obdobju otroštva pozitivno vpliva gibanje, bomo načrtovali različne aktivnosti za razvijanje gibalnih in motoričnih spretnosti ter vzdrževanje telesne kondicije.

Z aktivnostmi s področja prehranjevanja se bomo trudili uresničevati Hipokratovo načelo "Naša hrana naj bode zdravila in naša zdravila naj bodo hrana".

Nadaljevali bomo z vključevanjem aktivnosti s področja čuječnosti in razvoja pozitivne samopodobe otrok in o sprejemanju drugačnosti, s tem pa krepili duševno zdravje in ohranjanje stika s seboj ter sprejemanje drugih.

Za potrebe poučevanja z izkustvenim učenjem, razvoja čuječnosti in sproščanja bomo poskušali v največji možni meri izkoristiti tudi učilnico v naravi.

Koordinatorica projekta je Anja Maček.

ŠOLA SOBIVANJA

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj, ki je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja, izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja: okoljskem, socialnem, gospodarskem in kulturnem. V sklopu programa »Šola sobivanja«, v katerem že nekaj let sodeluje tudi naša šola, so letos razpisali več projektov. V dveh izmed njih, Spodbujamo prijateljstvo in Živim zdravo, smo sodelovali že lansko šolsko leto, priključili se bomo tudi letos. Pri različnih aktivnostih bomo razmišljali o prijateljstvu, njegovem pomenu, zdravi prehrani in pomenu gibanja.

Koordinatorica projekta na šoli je Iris Lipovšek.

PROSTOVOLJSTVO

Razvijanje sočutja, sprejemanje drugačnosti, ozaveščanje o dobrih delih, razvijanje odgovornosti in izboljšanje kakovosti življenja med generacijami so cilji, ki jih želimo udejanjiti v tem šolskem letu. Kot vsako leto bomo tudi letos izvedli kar nekaj aktivnosti in dobrodelnih akcij in z njimi pomagali in bogatili naš šolski sklad.

Pridružite se nam in pomagajte po svojih močeh.

Koordinatorice projekta so Maja Gregorn, Jana Iršič in Sandra Kos.



KORAK K SONČKU

»Drugačnost ... pojem, ki nas lahko kar hitro zaznamuje, a vsi smo drugačni. Nekateri imamo črne oči, drugi modre ... eni smo veliki, drugi majhni ... eni imajo gibalno težavo, drugi težave z zdravjem ... Vsi pa moramo živeti drug z drugim, želimo si biti sprejeti, zagotoviti vključevanje in preprečiti izključevanje ... vse to in še več je inkluzija.«

Projekt Korak k Sončku v sodelovanju z Zvezo Sonček je namenjen učencem in učiteljem nižjih in višjih razredov. Cilji projekta so sprejemanje in razumevanje drugačnosti, oblikovanje družbene in socialne klime, ki otrokom s posebnimi potrebami in otrokom z invalidnostjo kot manjšini omogoči enake možnosti, kot jih imajo sovrstniki. Namen projekta je pomagati vsem otrokom uresničevati pravico do vključevanja v socialno okolje in polnega sodelovanja v njem, seznanjanje strokovnih delavcev v šoli z razvojnimi značilnostmi in posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami otrok s posebnimi potrebami ali invalidnostjo in predstavitev literature na temo drugačnosti, medsebojno druženje ter preprečevanje diskriminacije.

Vodja projekta je mag. Nataša Veber.

EKO VSEBINE

Tudi letos bomo kot ekošola nadaljevali z osveščanjem učencev o pomenu ustreznega in odgovornega ravnanja z odpadki. Strmeli bomo k odgovornemu odnosu do okolja, spodbujali aktivnosti za zmanjševanje količine odloženih odpadkov in za povečanje deleža njihove ponovne uporabe oziroma recikliranja in razvijali pozitiven odnos do varovanja narave. Učence bomo usmerjali k pravilnemu ločevanju in odlaganju odpadkov in še naprej izvajali akcije zbiranja papirja. Pozornost bomo namenili tudi pomenu ohranjanja čistih voda.

Koordinatorici ekovsebin sta Sandra Kos in Anja Maček.

RAZISKOVALNA DEJAVNOST MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA 2025

V projektu Mestne občine Maribor Mladi za napredek Maribora lahko učenci 7., 8. in 9. razreda sodelujejo s pripravo raziskovalnih nalog (RN) ali inovacijskih predlogov (IP). Tematskih področij je več. Eno RN ali en IP lahko pripravijo skupaj največ trije učenci. Mentorstvo naloge ali predloga lahko prevzamejo največ trije mentorji, vsaj en mora biti zaposlen na naši šoli, kar pomeni, da se lahko kot somentorji vključijo tudi drugi. Otrokom odrasli pomagamo najti temo RN ali IP in jih spodbujamo pri pripravi. Naloge preteklih let in razpis ter tematska področja so objavljena na <https://zpm-mb.si/novice-dogodki/mladi-za-napredek-maribora-natecaj-2025/>.

Prijavo naloge/predloga in nalogo/predlog je potrebno oddati šolski koordinatorici vsaj dva dneva pred razpisanim rokom. Časovnica: prijava naloge (začetek oktobra), oddaja naloge (začetek februarja), šolska predstavitev (konec februarja), javna predstavitev (marca), prvi krog državnega srečanja (konec aprila), drugi krog državnega srečanja (maja). Vabljeni k sodelovanju in raziskovanju.

Koordinatorica raziskovalne dejavnosti je Mihaela Dorner.

MEDGENERACIJSKO BRANJE

Projekt medgeneracijsko branje je projekt, ki ga podpira Društvo Bralna značka Slovenije in ga na nacionalni ravni koordinira ga. Tilka Jamnik. V šolskem letu 2024/2025 bomo s sodelovanjem v projektu pričeli tudi na naši šoli. Projekt bom na šoli koordinirala knjižničarka Nastja Ferk. Osrednji cilji projekta so spodbujati medgeneracijsko branje oz. branje različno starih skupin bralcev, promovirati kakovostno slovensko mladinsko literaturo, predvsem iz zbirk »Zlata bralka, zlati bralec« in »Rastem s knjigo«, pa tudi otroških in mladinskih knjig, ki jih darujejo za projekt slovenske založbe, spodbujati komunikacijo mladih in starejših o literaturi, branju, tako v živo kot preko digitalnih medijev. V okviru projekta se bomo različne starostne skupine srečale v na ta namen organiziranih dogodkih, ki bodo praviloma potekali vsaj enkrat mesečno.

Vodja projekta na šoli Nastja Ferk.

MLADI LIKOVNIKI

LUM je splošno koristen učni predmet. Malo je namreč poklicnih in predmetnih področij, kjer bodo lahko učenci kasneje v življenju uspešni brez razvitih prostorskih predstav in sposobnosti vizualizacije.

Z vstopom v šolo začnejo učenci sistematično in skladno z učnim načrtom razvijati likovno mišljenje in domišljijo, razvijajo razumevanje vizualnega okolja, izražajo občutja, stališča in vrednote. Kot učiteljica skrbno spremljam in spodbujam razvoj potencialov posameznega učenca. Likovni izdelki zahtevajo vestno, pogosto tehnično brezhibno, odgovorno, vztrajno, še zlasti pa ustvarjalno delo, kajti le tako lahko učenci ob dejavnostih s področja ploskovnega in prostorskega oblikovanja dosegajo dobre rezultate. Učenci se znajdejo in posamezne likovne prvine: linija, točka, barva, svetlo-temno, ploskev, volumen-prostor se v likovnih izdelkih kompleksno prepletajo. S spreminjanjem velikosti, smeri, položaja, števila, teksture in gostote likovnih prvin pa učenci oblikujejo likovne kompozicije s pomočjo načel likovnega reda.

Zelo dejaven odnos do likovne umetnosti se kaže v tem, da so likovna dela naših učencev izjemno uspešna na natečajih doma in po svetu.

Nenazadnje o tem priča **naslov naj kulturna šola na likovnem področju**, ki smo ga prejeli, med kulturnimi šolami v Sloveniji.

Dosežke učencev lahko spremljate na šolski spletni oz. Facebookovi strani. Veseli smo vaših komentarjev.

In še povabilo vsem učencem, ki vas veseli likovno ustvarjanje in želite svoje umetniške potenciale dodatno razvijati, pridružite se dejavnostim, ki vam jih v ta namen ponujamo.

Mentorica in koordinatorica dejavnosti: Janja Tomažič

POSLIKAVA STENE ŠOLSKE JEDILNICE

Poslikava stene je projekt, h kateremu bodo povabljeni učenci, ki radi likovno ustvarjajo. Po seznanitvi z nalogo o njej so nekateri že razmišljali, bodo med načrtovanjem poiskali zanimivo, domiselno in učinkovito rešitev. Ideje sodelujočih bomo skupinsko uskladili.

Vodja projekta je Janja Tomažič.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

Mednarodni bralni projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja in promociji bralne kulture, ob tem pa spoznavanju evropskih avtorjev in ilustratorjev. Z visokokakovostnimi knjigami in ustvarjalnimi nalogami stremi k vzgajanju vseživljenjskih bralcev, dviguje splošno raven bralne pismenosti in prispeva k spoznavanju drugih kultur. Vključeni bodo učenci od 1. do 4. razreda, matične in podružnične šole.

Koordinatorica projekta je Sandra Kos.

365 DNI TELOVADIMO VSI

Projekt 365 DNI TELOVADIMO VSI je namenjen predvsem vzgojno-izobraževalnemu prostoru, in sicer v veri in prepričanju, da bosta njegova vsebina in izročilo pripomogla k izboljšanju gibalnih aktivnosti mladih in k lažjemu in uspešnejšemu preživljanju šolskih dni. Da bi se tako že prva šolska ura začela v sproščenem in igrivem vzdušju.

Projekt koordinirata Nataša Junker na matični šoli in Sandra Kos na podružnični šoli.

ŠOLSKI SKLAD OŠ FRS MARIBOR



»Veselje je kot sonce, ki osvetljuje naša srca,
medtem ko je dobrotljivost kot dež, ki neguje dušo.
Skupaj ustvarjata čarobnost življenja.«

Šolski sklad OŠ Franca Rozmana - Staneta Maribor že vrsto let uspešno deluje in nudi pomoč učencem iz socialno šibkih družin, omogoča nagrajevanje učencev in višanje standarda pouka. Na ta način Šolski sklad zagotavlja podporo tistim, ki jo najbolj potrebujejo in izboljša izobraževalno izkušnjo za vse učence. S tem spodbujamo enakost in kakovost pouka za vse.

Šolski sklad zbira sredstva iz:

- prostovoljnih prispevkov, donacij staršev učencev šole, strokovnih delavcev šole in drugih oseb,
- donacij največ 0,3 % posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine,
- raznih donacij,
- zapuščin,
- prispevkov od raznih zbiralnih akcij v organizaciji šole in drugih virov.

Izraba sredstev šolskega sklada poteka na več različnih načinov:

- vlogo za izrabo sredstev lahko vložijo starši sami – vloga je dostopna na šolski spletni strani, v tajništvu šole, obvezna priloga je kopija veljavne odločbe o otroškem dodatku,
- vlogo za izrabo sredstev lahko vložijo učitelji/razredniki/strokovni delavci šole.

Obrazci za donacije in izrabo sredstev Šolskega sklada so objavljeni na šolski spletni strani.

S sodelovanjem in skupnimi močmi bomo še naprej uresničevali načelo

»Vsi za sklad, sklad za vse!«

Predsednica UO Šolskega sklada je mag. Nataša Veber.

DELO Z NADARJENIMI - RADOVEDNI POPOLDNEVI

Radovedni učenci so nam zmeraj navdih, zato zanje pripravljamo raznolike dejavnosti, ki jih izvajamo učitelji naše šole, včasih v sodelovanju z zunanjimi institucijami. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo širili obzorje, krepili socialne veščine, učili tehnike sproščanja in zdravo tekmovalnost ter sklepali nova prijateljstva med učenci, ki jih bodo družili podobni interesi. V našo družbo pred in po pouku ter med vikendi vabimo vse radovedne učence naše šole.

Koordinatorici dejavnosti sta mag. Jana Zadavec in Katja Gerdak.

BRANJE NE POZNA MEJA/ČITANJE NE POZNAJE GRANICE

Naša šola, oziroma 3. b, se je vključila v mednarodni projekt Čitanje ne poznaje granica – Branje ne pozna meja. Namen projekta je spodbujanje branja vsak dan, doseči, da bi branje postala navada, saj tako razvijamo različne vrste pismenosti in kritično mišljenje. Naša partnerska šola je OŠ Braća Radić iz Koprivnice.

Vodja projekta je Nataša Junker.

KO-DI-RAM II

Projekt je zasnovan kot serija delavnic, v okviru katerih učenci spoznavajo ali nadgrajujejo svoje digitalne kompetence. Vsebina je prilagojena starostnim skupinam in predznanju udeležencev, stremi k ustvarjanju pozitivne učne izkušnje, preko katere učence navdušujemo za samostojno raziskovanje in soustvarjanje digitalnega sveta.

V vseh vsebinskih sklopih program naslavlja različne digitalne kompetence. Udeleženci se bodo urili v iskanju podatkov in informacij, presojali njihovo verodostojnost in kakovost ter jih uporabljali pri delu na delavnicah. Reševali bodo izzive, ki jih vsakodnevno rešujemo pri delu z digitalnimi orodji, tako s stališča varnosti (spletni bonton, sovražni govor, gesla ...), uporabe teh orodij kot tudi reševanja tehničnih težav. Spoznali bodo delovanje sistemov z umetno inteligenco, kritično presojali interakcije s tovrstnimi sistemi in jih vodeno tudi sami preizkusili. Projekt bomo izvajali v dveh učnih skupinah.

Vodja projekta je Dragana Prepelič

KROKUS

Projekt Krokus je nastal na Irskem na pobudo združenja HEI (Holocaust Education Ireland), pri nas poteka pod okriljem Sinagoge Maribor. Namen projekta je posaditi čebulice rumenega žafrana v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok, ki so umrli v holokavstu, in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar). V sklopu projekta, ki se mu v tem šolskem letu pridružujemo že tretjič, bodo sodelujoči učenci sedmih razredov pripravili in izvedli različne dejavnosti.

Časovnica projekta: po prejemu čebulic v septembru ali oktobru sledi sajenje le-teh v cvetlične lonce. V mesecu decembru se začnejo iz zemlje kazati zelene konice, januarja, ko obeležujemo mednarodni dan spomina na žrtve holokavsta, pa se začnejo kazati prvi rumeni popki. V tem mesecu se v sodelovanju s Sinagogo Maribor izvede izbrana dejavnost na šoli. Do meseca marca žafrani zacvetijo.

Cilji projekta:

- seznanitev s tematiko holokavsta na oprijemljiv način,
- dvig ravni ozaveščenosti o nevarnostih rasizma ter vseh oblik predsodkov in diskriminacije,
- prepoznavanje pomena vključevanja in spoštovanja vseh ljudi, ne glede na njihovo etnično pripadnost, motnje v duševnem ali telesnem razvoju, spolno usmerjenost ali versko prepričanje,
- skrb za človečnost in vsesplošno humanost,
- razvijanje kvalitetnega odnosa do narave in rastlin – sajenje čebulic in spremljanje njihove rasti.

Vodja projekta: Petra Korpar

RAZVOJ SPODBUDNEGA IN VARNEGA UČNEGA OKOLJA

Izvajalke projekta in vzgojno izobraževalnih dejavnosti, ki bodo usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja: Dragana Prepelič - izvajala bo dejavnosti v 8. a (sorazrednik) in na podružnici Košaki (vodja podružnice), Mateja Klemenčič - izvajala bo dejavnosti v oddelku 6. a in Barbara Jelenko – izvajala bo dejavnosti v oddelku 9. c. POŠ Košaki: Nuša Mernik, Nina Markuš, Sandra Kos, Pia Puklavec, Vanesa Gošnak

Cilji PROJEKTA:

- spodbujanje samozavedanja pri učencih, njihove pozitivne samopodobe;
- spodbujanje pozitivnega samovrednotenja;
- spodbujanje razvoja identitete;
- spodbujanje razvoja kompetenc na področju zastavljanja in doseganja ciljev;
- spodbujanje samozavedanja, samospoštovanja in samovrednotenja;
- spodbujanje razumevanja ter pozitivnega vrednotenja drugih;
- spodbujanje kritičnega mišljenja;
- spodbujanje zrelega izražanja občutkov in čustev;
- spodbujanje razvoja čustvene inteligentnosti;
- spodbujanje razvoja socialnih spretnosti in kompetenc;
- spodbujanje sodelovalnega in timskega dela;
- spodbujanje učenja učenja;
- povezovanje skupine, razreda, vključevanje otrok/učencev, ki imajo težave pri socializaciji;
- preprečevanje motečega vedenja v skupini, v razredu;
- uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo;
- obvladovanje stresnih situacij in pomoč otrokom v stiski;
- ustvarjanje razvojnega in učnega okolja za spodbujanje lastne aktivnosti otrok ter samostojnost.

VARNA RABA INTERNETA

V sklopu fakultativnega pouka, razrednih ur, pri urah rednega pouka in sestankih Skupnosti učencev bomo med šolskim letom skrbeli za ozaveščanje učencev o varni rabi interneta in oblikah spletnega nasilja. V februarju, mesecu varne rabe interneta, bomo izpeljali aktivnosti Safe.si. Učence bomo tudi vključili tudi v spletni tečaj o varni rabi interneta.

Vodja projekta je Dragana Prepelič.

PROGRAMIRANJE ZA DEKLETA – GIRLS DO CODE

S projektom želimo osnovnošolskim deklicam, starim od 9 do 14 let, ponuditi možnost strukturiranega učenja osnov programiranja in logičnega razmišljanja v okolju CODE.org. To je tisto okolje na katerem je moč narediti aktivne korake naprej k digitalni pismenosti, preko konkretnih orodij in otrokom prilagojenih pristopov učenja. Projekt bomo izvajali v dveh učnih skupinah.

Vodja projekta je Dragana Prepelič.

e-TWINNING (HOP IN CODE UP)

Projekt Hop in Code Up je namenjen učencem, starim od 8 do 12 let, in se osredotoča na organizacijo delavnic na področju računalništva in digitalnih vsebin. Projekt bo učencem omogočil raziskovanje sveta programiranja, digitalne ustvarjalnosti in spletne varnosti s pomočjo interaktivnih in zabavnih dejavnosti. Poseben poudarek bo na spletni varnosti, preprečevanju kibernetkega ustrahovanja, učenju programiranja ter uporabi različnih spletnih orodij in programov. Delavnice so zasnovane tako, da bodo učenci pridobili znanje in spretnosti, potrebne za varno in ustvarjalno uporabo digitalnih tehnologij. Teme vključujejo spletno varnost, kodiranje, uporabo spletnih orodij, kot so Safe.si, Scratch, Pišek, in ustvarjanje digitalnih vsebin, kot so stripi, besedna umetnost in animacije. Učenci bodo razvijali lastne digitalne projekte, kot so predstavitve držav, osebne predstavitve in različne ustvarjalne naloge. Poudarek bo tudi na uporabi programa Scratch, v katerem bodo učenci ustvarjali preproste računalniške igre in animacije, ter Pišeka, v katerem bodo spoznali osnove programiranja.

Koordinatorica Dragana Prepelič, sodelujoča učiteljica Katja Gerdak.

RASTEM S KNJIGO

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev in jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic. Cilji projekta so:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,
- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino in povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Vsi sedmošolci in dijaki prvih letnikov srednjih šol prejmejo izvod izbrane knjige ob posebej za to priložnost organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice, ki je vključen v letni delovni načrt slovenskih osnovnih in srednjih šol.

Koordinatorica projekta je Ana Kapš.

GIBAM SE, PLEŠEM IN SE DOBRO POČUTIM

Namen projekta je razvoj vključujoče učeče se skupnosti kot varnega in ustvarjalnega prostora, v katerem bodo učenci skupaj z učiteljicami spoznavali in raziskovali svoje doživljanje, razvijali komunikacijske spretnosti in se učili ustvarjalnega sobivanja. Od oktobra 2024 do maja 2025 bodo v okviru vključenih oddelkov OPB in dodatno kot podporna skupinska dejavnost potekale ustvarjalne delavnice za spodbujanje razvoja samoregulacijskih zmožnosti, socialnoemocionalnega učenja in inkluzivne sodelovalne klime. Dejavnosti bodo v uporabi ustvarjalnega gibanja in plesa po načelih pristopa Aktiviraj, Motiviraj, (Re)Kreiraj.

Ustvarjalno gibanje, ki predstavlja celostno metodo učenja in poučevanja, bomo v povezavi z drugimi umetniškimi izraznimi sredstvi uporabili za spodbujanje aktivacije in motivacije vseh udeležencev v procesu raziskovanja, odkrivanja in razvijanja različnih ravni in vidikov izkustva ter za (re)kreacijo znanja o sebi in svetu. Pomemben element tovrstnega pristopa k učenju, poučevanju in psihosocialni podpori niso le možnosti za avtentično izražanje otrok in mladostnikov, temveč tudi transformacijsko učenje odraslih. V okviru projekta bomo učiteljice in učenci skupaj spoznavali, kako lahko ustvarjalno gibanje, s tem ko aktivira in oblikuje ne le naša telesa, pač pa tudi čustva, razum, odnose in ustvarjalnost, prispeva k dobremu počutju vseh vključenih. Zanima nas, kakšna je moč gibanja in plesa za medsebojno povezovanje kljub različnostim in omejitvam, s katerimi se v življenju tako ali drugače vsi srečamo.

Koordinatorica in vodja projekta je Alenka Lin Vrbančič Simonič

ŠPORT ŠPAS

Projekt ŠPORT in ŠPAS spodbuja gibanje, medgeneracijsko sodelovanje, okoljevarstvo in zdravo prehrano kot temeljne vrednote. Naš cilj je preko prijetnih druženj in raznovrstnih aktivnosti povečati zavedanje o pomenu medgeneracijskega sodelovanja, zdravega življenjskega sloga in aktivnega preživljanja prostega časa. Vse aktivnosti potekajo na prostem, običajno na šolskih igriščih, v mestnih jedrih ali športnih parkih, kar dodatno prispeva k promociji zdravega načina življenja.

Koordinatorica projekta je Pia Puklavec.

Namen projekta je dvig temeljnih znanj računalništva in informatike (RIN) učečih se z uvajanjem inovativnih pristopov ter uporabo sodobnih digitalnih orodij. S tem se učečim omogočijo učne priložnosti, kar je ključno za enakopravno opolnomočenost za soočenje z izzivi sodobne družbe ter uspešno delovanje v prihodnosti. Specifični cilji projekta vključujejo razvoj in nadgradnjo pristopa za dvig temeljnih znanj RIN učečih se na VIZ, imenovanega šolski pristop. Ta cilj vključuje preizkušanje in implementacijo didaktičnih pristopov ter pedagoških strategij za razvoj temeljnih znanj RIN učečih se v inovativnih oddelkih ali skupinah, vključno s preverjanjem in vrednotenjem, ter zagotavljanjem dodatnih ur in dejavnosti za učeče se.

Med pričakovanimi rezultati projekta so izdelani in objavljeni pristopi vseh vključenih VIZ na področju dviga temeljnih znanj RIN učečih se, vključno s katalogom znanj, ki zajema nabor temeljnih vsebin RIN, kriterije uspešnosti ter predlagane standarde znanj. Poleg tega bodo izdelani in objavljeni učni scenariji, ki bodo prosto dostopni na spletišču Slovenskega izobraževalnega omrežja (SIO.si).

Celoten projekt je zasnovan tako, da podpira trajnostno izobraževanje in krepi digitalne kompetence v skladu z zahtevami današnje hitro spreminjajoče se družbe, kar omogoča boljšo pripravljenost za prihodnje izzive. S tem se ustvarjajo učne priložnosti, ki so ključne za enakopravno opolnomočenje učečih se in uspešno delovanje v prihodnosti.

Projekt je dvoleten in je financiran iz Evropskih kohezijskih sredstev.

POSEBNI STATUS PERSPEKTIVNEGA MLADEGA ŠPORTNIKA ALI PERSPEKTIVNEGA MLADEGA UMETNIKA

Učenec lahko tekom šolskega leta pridobi posebni status za perspektivnega mladega športnika ali perspektivnega mladega umetnika. Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in pravili OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor o prilagajanju šolskih obveznosti za mladega perspektivnega športnika in perspektivnega mladega umetnika, ki so objavljeni na šolski spletni strani:

https://osfrsmb.si/files/2021/11/PRILAGAJANJE_pravila-FRS.pdf

ŠOLSKA PREHRANA

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

V sklopu organizacije šolske prehrane nudimo učencem zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico po naslednji časovni razporeditvi:

| | 1. – 9. RAZRED | PODRUŽNICA I.C. KOŠAKI |
|-----------------------|-------------------|---------------------------|
| ZAJTRK | 7.30 – 8.00 | 7.30 – 8.00 |
| MALICA | 9.55–10.15 | 09.55–10.15 |
| KOSILO | 12.00–14.00 | 11.50–13.30 |
| POPOLDANSKA MALICA | 14.00–14.10 | 14.00–14.10 |

Cena posameznih obrokov od 1.9.2024 do nadaljnjega:

| | CENA |
|------------------------------------|--------|
| ZAJTRK | 0,60 € |
| MALICA | 1,10 € |
| MALO KOSILO (1. - 5. razreda) | 1,90 € |
| VELIKO KOSILO (6. - 9. razreda) | 2,20 € |
| POPOLDANSKA MALICA | 0,60 € |

Za organizacijo šolske prehrane skrbi organizatorica šolske prehrane Kaja Trlep.
Za organizacijo dela v kuhinji skrbi vodja kuhinje Petra Žižek.

Dietna prehrana

Za učence, ki zaradi zdravstvenih težav potrebujejo dietno prehrano, na podlagi zdravniškega potrdila pripravljamo dietne obroke.

ŠOLSKA SHEMA SADJA IN ZELENJAVE

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU, ki otrokom v osnovni šoli in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami zagotavlja brezplačen dodatni obrok sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

Namen šolske sheme je povečati uživanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov pri otrocih s poudarkom na lokalni pridelavi ter izboljšati prehranske navade otrok. Prehranske navade se oblikujejo v otroštvu, vzgojno-izobraževalne ustanove, kjer se izvaja ta shema, pa imajo pri tem velik pomen. Šolska shema naj bi pripomogla k ustavitvi naraščanja pojava prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki sta eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezn sodobnega časa.

Šolska shema sadja in zelenjave se razdeljuje izven redne šolske prehrane, torej kot dodatek k redni šolski prehrani.

Več o izvajanju in pomenu šolske sheme si lahko preberete na spletni strani:

<https://www.gov.si teme/solska-shema-sadja-zelenjave-in-mleka/>

Vodja projekta: Kaja Trlep, organizatorica šolske prehrane



PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO, PREKLIC PRIJAVE, ODJAVA, PLAČILO PREHRANE IN UVELJAVLJANJE SUBVENCije,

PRIJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO

V skladu z Zakonom o šolski prehrani se mora prijava na šolsko prehrano vložiti na obrazcu Prijava učenca na šolsko prehrano in oddati v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto.

OBVEZNOSTI UČENCEV IN STARŠEV

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oz. staršev, da bodo:

- plačali prispevek za šolsko prehrano;
- pravočasno odjavili posamezni obrok;
- plačali polno ceno obroka, če obroka niso pravočasno odjavili.

PREKLIC PRIJAVE, ODJAVA IN PLAČILO PREHRANE

Preklic prijave

Starši lahko kadarkoli posredujejo na e-naslov info@osfrsmb.si preklic prijave na določen obrok za nedoločen čas. Preklic prehrane velja z naslednjim dnem po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Preklic prehrane za nazaj ni mogoč.

Odjava

Za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja pri dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca pa ste starši tisti, ki morajo odjaviti prehrano za svojega otroka in sicer za čas odsotnosti učenca.

Odjava velja isti dan, če je bila odjava prehrane podana poslovni sekretarki (tajnici) do 8.00. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča.

Preklic prijave prehrane, kakor tudi odjava prehrane se uredita pisno pri poslovni sekretarki v tajništvu šole, lahko pa tudi po elektronski pošti.

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA UČENCE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

28. 6. 2023 je bil v Uradnem listu RS, št. 76//23 objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani (ZŠolPre-1B).

Subvencija v višini cene malice pripada učencem:

- ki se redno izobražujejo,
- ki so prijavljeni na malico in
- pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji povezane osebe, ne presega 652,12 evrov.

V obdobju od 1. septembra 2023 do 1. septembra 2026 subvencija kosila v višini cene kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega zgornje meje 4. dohodkovnega razreda, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

V obdobju od 1. septembra 2024 do 1. septembra 2027 subvencija kosila v višini 50 % cene kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, presega zgornjo mejo 4. dohodkovnega razreda in ne presega zgornje meje 5. dohodkovnega razreda, kot je opredeljen v zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Posebni upravičenci do brezplačne malice in kosila

Učenci in dijaki, ki so nameščeni v rejniško družino na podlagi odločbe o namestitvi otroka v rejniško družino, imajo pravico do brezplačne malice, učenci pa tudi do kosila.

Do brezplačne malice so upravičeni učenci in dijaki, ki:

- so prosilci za azil,
- so nameščeni v zavode za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami oziroma v domove za učence in obiskujejo šolo izven zavoda.

Šola bo upoštevala uvrstitev v dohodkovni razred na osnovi podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku, na podlagi izmenjave podatkov med Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport.

Staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije malice in kosila. Podatke o subvenciji za učence, ki so prijavljeni na malico in kosilo bo šola pridobivala iz Centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja.

V kolikor subvencioniranega obroka, zaradi odsotnosti otroka, starš oz. skrbnik ne odjavi pravočasno, bo zanj plačala polna cena!!!

V primeru nejasnosti dobijo starši dodatne informacije pri šolski svetovalni delavki Sabini Kelc (tel. št. 02/ 250-43-18).

Preventivno zdravstveno varstvo učencev je organizirano neodvisno od izbranega osebnega zdravnika. Za preventivno varstvo naših učencev bo skrbela gospa KATARINA MUHIČ, dr. med. spec. pediatrije., Enota Center, Ambulanta za šolske otroke in mladino, Vošnjakova ulica 2-4, Maribor, 4. nadstropje.

Informacije in naročanje:

02 22 86 305

E-naročanje: <https://prizdravniku.si/#/ambulanta/07883/2102222>

Elektronsko naročanje ni namenjeno obravnavi akutnih stanj (pokličete na 02 22 86 305) ali nujnih stanj (pokličete 112). Poslana naročila se pregledujejo samo v ordinacijskem času in bodo obdelana v roku 3 delovnih dni ambulante.

Urniki ambulante KATARINE MUHIČ, dr. med. spec. šol. med..

KURATIVA:

- ponedeljek in sredo od 13.00 do 20.00,
- torek in petek od 11.30 do 14.00,
- četrtek od 7.00 do 14.00.

PREVENTIVA:

- torek in petek od 7.00 do 11.30.

Za zobozdravstveno preventivo in kurativo pa bosta skrbeli: gospa MANJA ZOREC, dr. dent. med. (matična šola) in gospa PETRA GORENŠEK GRANDA, dr. dent. med. (Podružnica Ivana Cankarja. Košaki).

Urniki Manje Zorec, dr. dent. med.: ponedeljek, sredo in petek od 7:00 do 14:00, torek, četrtek od 12:30 do 19:30.

NAROČANJE : 1. Po telefonu v ordinacijskem času: 02 22 86 505, tel. naročanje je možno po urniku ordinacijskega časa (v kolikor ni odzivnosti, prosijo za razumevanje, saj v tem času hkrati poteka delo s pacientom v ambulanti). 2. Elektronsko na: sza.manja.zorec@zd-mb.si 3. Pisno po pošti: Zobna ambulanta Manja Zorec, Partizanska cesta 14 a, 2000. 4. Osebno naročanje (osebno naročanje v ordinacijskem času).

Urniki Petre Gorenšek Granda, dr. dent. med.: ponedeljek in sredo od 11.30 do 19.30; torek, četrtek in petek od 6.30 do 14.00.

NAROČANJE : 1. Po telefonu: 02/22 86 508 ; tel. naročanje je možno po urniku ordinacijskega časa (v kolikor ni odzivnosti, prosijo za razumevanje, saj v tem času hkrati poteka delo s pacientom v ambulanti). 2. e-pošta: sza.petra.gorensek@zd-mb.si 3. po klasični pošti: zobna ambulanta Petra Gorenšek, Partizanska c. 14 a, 2000 Maribor. 4. Osebno naročanje (osebno naročanje v ordinacijskem času).

Svetovalna služba se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj v šoli. Pomaga vsem udeležencem v šoli (učencem, učiteljem, vodstvu, staršem) in z njimi sodeluje na naslednjih področjih vsakdanjega življenja v šoli: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, klime in reda v šoli, telesnega, osebnega (spoznavnega, čustvenega) in socialnega razvoja, šolanja in karijerne orientacije in na področju socialno-ekonomskih stisk.

Svetovalna služba sodeluje pri vzpostavljanju in vzdrževanju za optimalen razvoj vsakega učenca v šoli, zato njeno delo temelji na posebni skrbi pri sprejemanju in uvajanju otrok v šolo, pri raznih prehajanjih v času osnovnošolskega izobraževanja ter pri prehodu učencev v poklic oz. na naslednjo stopnjo izobraževanja, upoštevanju splošnih značilnosti razvoja in učenja ter ugotavljanju in upoštevanju posebnosti v njihovem telesnem, osebnem in socialnem razvoju; ugotavljanju in upoštevanju značilnosti ožjega in širšega okolja, iz katerega prihajajo učenci, upoštevanje splošnih značilnosti šole kot ustanove in njenih posebnosti; ugotavljanje značilnosti in možnosti vsakdanjega življenja in dela v šoli (v oddelčni skupnosti, učnih skupinah, interesnih dejavnosti, pri pouku in zunaj njege).

Dejavnosti se medsebojno prepletajo; tako razvojno in preventivno delo kot nudenje pomoči potekata na osnovi načrtovanja in evalvacije.

Naloge svetovalnega dela na šoli opravljajo:

- Sabina Kelc, socialna delavka. Kontakt: 02 250 43 18, sabinak@osfrsmb.si
- Maša Štaleker, pedagoginja. Kontakt: 02 250 43 06, masas2@osfrsmb.si
- Nataša Veber, pedagoginja. Kontakt: 02 250 43 17, natasav@osfrsmb.si

Izvajalke dodatne strokovne pomoči na šoli so pedagoginje Iris Lipovšek, Nataša Veber, Petra Jesenek Bračko, Nataša Klemenc Žgajnar, inkluzivna pedagoginja Anja Špur, psihologinja Zvezdana Pekez, pedagoginja spec. znanj Alenka Lin Vrbančič Simonič, socialna pedagoginja Lidija Šket Kamenšek, mobilne specialne in rehabilitacijske pedagoginje Sanja Brumen iz CIRIUS Kamnik, in Jožica Skarlovnik iz OŠ Gustava Šiliha Maribor ter Mateja Loparnik iz Centra za sluh in govor Maribor.

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Glede na število oddelkov imamo na OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor v šolskem letu 2024/25 na razpolago za individualno oziroma skupinsko učno pomoč 14,5 ur in jih izvaja 6 pedagoških delavcev.

Razpored ur vodita in spreminjata šolski svetovalni delavki, Sabina Kelc in Maša Štaleker. Sezname se nahajajo pri šolski svetovalni službi in v e-zbornici in se tekom šolskega leta 2024/25 spreminjajo glede na potrebe učencev.

Glede na število učencev Romov na šoli, smo pomoči tem učencem namenili 44 ur, ki jih izvaja 12 učiteljev. Sezname se nahajajo pri šolski svetovalni službi in v e-zbornici in se tekom šolskega leta spreminjajo glede na potrebe učencev. Koordinatorici pomoči učencem Romom sta Sabina Kelc in Maša Štaleker.

Učencev tujcev, ki se v Sloveniji šolajo prvo leto, je 34 (do 4. 9. 2024). Učenci imajo zapisane individualne načrte za učence tujce (prvo leto in drugo leto). Seznam se nahaja v e-zbornici in pri šolski svetovalni službi ter je status zaveden v Lo.Polisu. Seznam se tekom šolskega leta spreminja.

OPERACIONALIZACIJA UČNE POMOČI IN IZVIRNIH DELOVNIH PROJEKTOV POMOČI (IDPP)

| ČAS | DEJAVNOST | IZVAJALEC |
|---|--|--|
| konec junija 2024 | Strokovni delavci v e-zbornici zapišejo evalvacijo pri učencih z obstoječimi programi in pripravijo nove programe za učence, za katere smatrajo, da v prihodnjem šolskem letu potrebujejo individualno ali skupinsko učno pomoč. | razrednik, predmetni učitelji, učitelji OPB-ja |
| 27. 8. 2024 | Učiteljski zbor sklene prilagoditve, razporeditve v skupinske učne pomoči in programe za prihajajoče šolsko leto. | razrednik |
| konec avgusta in začetek septembra 2024 | Znani so izvajalci individualne in skupinske učne pomoči ter njihovo število ur. Znani so pripravljene IDPP – ji ter prilagoditve učencem. | vodstvo šole in ŠSS |
| V začetku septembra 2024 | Izvajalci učne pomoči prejmejo imenske sezname učencev, ŠSS da vsa obvestila o učni pomoči in sezname v e-zbornico. V Lo.Polisu so tudi pripravljene prilagoditve, izpisane iz IDPP – jev. | ŠSS |
| v septembru 2024 | Izvajalci pripravijo letne delovne načrte, urnike in razporeditve skupin ter priloge IDPPjev. | izvajalec učne pomoči |
| v septembru 2024 | Razredniki pridobijo soglasja za izvajanje učne pomoči ali pripravljenega izvirnega | razrednik v sodelovanju s ŠSS |

| | | |
|------------------------|--|---|
| | delovnega projekta pomoči (soglasja pripravi oseba, ki »bdi« nad določenim razredom). Starše še obvestijo o namenu te pomoči ter izvajalcu. | |
| v novembru 2024 | Učiteljski zbor (pregled obiskovanja dopolnilnih poukov, dopolnitve prilagoditev pri ocenjevanju znanja) | |
| vse šolsko leto | Izvajalec učno pomoč dosledno izvaja, izpolnjuje dnevnik drugih oblik dela, izvirni delovni projekt pomoči (če je ta za učenca pripravljen), beleži prisotnost učencev. V kolikor določen učenec pomoči ne obiskuje, o tem obvesti ŠSS in razrednika. Izvajalec učne pomoči se po potrebi vključuje na učiteljskih zborih, konferencah in evalvacijah na konferenci. | izvajalec učne pomoči |
| vse šolsko leto | Čez leto se pri urah nudi učna pomoč v skladu s konceptom o učenih težavah. ŠSS in izvajalko DSP se obvešča o novo nastalih oz. odkritih težavah, poteku učenja, učnih težavah v razredu ipd. | vsi strokovni delavci šole |
| ob koncu šolskega leta | Izvajalci učne pomoči zaključijo dnevnik pri pomočniku ravnateljice. | izvajalec učne pomoči |
| konec junija 2025 | Strokovni delavci v e-zbornico pisno oddajo sezname učencev, za katere mislijo, da bi v prihodnjem šolskem letu potrebovali individualno ali skupinsko obliko učne pomoči, izvirne delovne projekte pomoči. Na kratko opišejo težave. Prav tako zapišejo evalvacijo obstoječih programov. | razrednik, predmetni učitelji, učitelji OPB-ja. |
| avgust 2025 | Učiteljski zbor o predlaganih učencih za učno pomoč in IDPP - je v naslednjem šolskem letu. | razrednik |

OTROCI S POSEBNI POTREBAMI

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni otroci, otroci z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, otroci z avtističnimi motnjami ter otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov vzgoje in izobraževanja z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe vzgoje in izobraževanja oziroma posebne programe vzgoje in izobraževanja (Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, 2. člen).

Na OŠ Franca Rozmana – Staneta si prizadevamo slediti razvojnemu procesu integracije in inkluzije otrok s posebnimi potrebami v redno osnovno šolo, saj si želimo, da se vsi otroci s posebnimi potrebami, z vsemi njihovimi individualnimi posebnostmi in značilnostmi uspešno vključijo in dobro počutijo v naši vzgojno-izobraževalni ustanovi. Zaradi tega otrokom s posebnimi potrebami glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oz. motnje prilagajamo organizacijo, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovno razporeditev pouka in zagotavljamo izvajanje dodatne strokovne pomoči po odločbi.

Na naši šoli vzgoja in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami temelji na ciljih in načelih, določenih v zakonih za posamezno področje vzgoje in izobraževanja ter na naslednjih ciljih in načelih:

- zagotavljanje največje koristi otroka,
- celovitost in kompleksnost vzgoje in izobraževanja,
- enakih možnosti s hkratnim upoštevanjem različnih potreb otrok,
- vključevanja staršev, posvojiteljev, rejnikov in skrbnikov (v nadaljnjem besedilu: staršev) v postopek usmerjanja in oblike pomoči,
- individualiziranega pristopa,
- interdisciplinarnosti,
- ohranjanja ravnotežja med različnimi področji otrokovega telesnega in duševnega razvoja,
- čim prejšnje usmeritve v ustrezen program vzgoje in izobraževanja,
- takojšnje in kontinuirane podpore in strokovne pomoči v programih vzgoje in izobraževanja,
- vertikalne prehodnosti in povezanosti programov,
- organizacije vzgoje in izobraževanja čim bližje kraju bivanja,
- zagotavljanja ustreznih pogojev, ki omogočajo optimalen razvoj posameznega otroka (Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, 4. člen).

DODATNA STROKOVNA POMOČ

Dodatno strokovno pomoč nudimo učencem, ki so bili po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, usmerjeni v program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo v redni osnovni šoli, kot otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci, otroci z motnjami vedenja in osebnosti, otroci z govorno jezikovnimi motnjami.

Dodatno strokovno pomoč na šoli izvajajo: specialni in rehabilitacijski pedagogi, inkluzivna pedagoginja, psihologinja, socialna pedagoginja ter učitelji posameznih predmetnih področij.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja v času pouka, v dogovoru z učencem in starši, tudi v času izven pouka. Dodatna strokovna pomoč se izvaja glede na vrsto in stopnjo primanjkljajev, ovir oziroma motenj v oddelku ali izven njega, individualno ali v skupini. Pri izvajanju dodatne strokovne pomoči in uresničevanju individualnega programa sodelujejo tudi starši, skrbniki oz. rejniki.

Število ur dodatne strokovne pomoči je določeno z odločbo o usmeritvi in se giblje od 1 ure do 5-ih ur tedensko, ena ura je opredeljena kot svetovalna storitev.

Do 4. 9. 2024 ima 49 učencev odločbo o usmeritvi. Izvaja se 214 ur dodatne strokovne pomoči, od tega je 106 ur namenjenih odpravi motnje oz. primanjkljajev, 49 ur svetovalni storitvi, 59 ur pa izvajajo učitelji kot učno pomoč. V preglednici je prikazan raspored po razredih.

| Razred | Št. učencev z DSP |
|---------------|--------------------------|
| 1. razredi | 2 |
| 2. razredi | 3 |
| 3. razredi | 2 |
| 4. razredi | 6 |
| 5. razredi | 4 |
| 6. razredi | 11 |
| 7. razredi | 5 |
| 8. razredi | 5 |
| 9. razredi | 11 |

Seznam se nahaja pri šolski svetovalni službi. Tekom šolskega leta se seznam spreminja. Koordinatorica izvajanja dodatne strokovne pomoči je Sabina Kelc.

**OPERACIONALIZACIJA NALOG, ZADOLŽITEV S PODROČJA
DODATNE STROKOVNE POMOČI**

Kratice, ki se bodo uporabljale pri spodaj navedeni operacionalizaciji so:

ŠSS – šolska svetovalna služba

DSP – dodatna strokovna pomoč

| ČAS (mesec) | NALOGA, ZADOLŽITEV | NOSILEC | UDELEŽEN-CI |
|---------------------------------------|--|---------|--|
| ZAČETEK SEPTEMBRA 2024 | <ul style="list-style-type: none"> • Priprava individualiziranega programa, imenovanje strokovne skupine, priprava soglasja o zbiranju osebnih podatkov. • Seznanitev učiteljskega zbora s posebnostmi učencev s posebnimi potrebami in njihovimi prilagoditvami. | | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator, - razredniki, - izvajalci DSP, - starši. |
| DO 30. SEPTEMBRA 2024 | <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija 1. sestanka strokovne skupine: <ul style="list-style-type: none"> - Predstavitve izvajalcev dodatne strokovne pomoči in letnega delovnega načrta izvajalcev, - predstavitev in sprejem individualiziranega programa, - predstavitev prilagoditev in zapisanih globalnih ciljev, - pisanje zapisnika (izvajalci DSP ali razrednik kot vodja strokovne skupine - zapisnik pišejo razredniki v primeru, da na sestanku strokovne skupine ni prisoten izvajalec DSP ali v strokovni skupini ni strokovnega delavca za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj in ima učenec v odločbi zapisano le učno pomoč s strani učiteljev), - arhiviranje dokumentacije v učenčevi osebni mapi, - urejanje prilagoditev v Lo.Polisu. | ŠSS | |
| DO KONCA MAJA 2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Razredniki morajo do konca maja od učiteljev, ki v oddelkih ali individualno poučujejo otroke s posebnimi potrebami, pridobiti mnenje in predloge o spremembah in dopolnitvah prilagoditev za prihodnje šolsko leto. - Razrednik zbrana mnenja in predloge posreduje izvajalkam DSP, ki jih pregleda in obravnava skupaj s starši na zadnjem evalvacijskem sestanku. | ŠSS | <ul style="list-style-type: none"> - Izvajalci DSP, - razredniki, - koordinator. |

| | | | |
|------------------------------|--|---------------------|--|
| JUNIJ 2025 | <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija 2. evalvacijskega sestanka strokovne skupine ob koncu šolskega leta: - Izvajalci staršem predstavijo dosedanje delo, skupaj z njimi pregledajo in pripravijo prilagoditve za novo šolsko leto. - evalvacijska poročila se vložijo v osebno mapo učenca. - pisanje zapisnika (izvajalci DSP, razrednik kot vodja strokovne skupine), - arhiviranje dokumentacije v osebno mapo učenca (izvajalci DSP). | ŠSS | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator, - razredniki, - izvajalci DSP, - starši. |
| KONEC JUNIJA 2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Začetek priprav individualiziranih programov. | ŠSS | - Izvajalci DSP. |
| DO KONCA AVGUSTA 2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljica v sodelovanju s ŠSS določi izvajalce dodatne strokovne pomoči po sistematizaciji in po evidenci. | RAVNATELJICA | <ul style="list-style-type: none"> - Ravnateljica, - koordinator DSP, - izvajalci DSP. |
| KONEC AVGUSTA, 2025 | <ul style="list-style-type: none"> - Priprava individualiziranega programa, - priprava letnega delovnega načrta s strani izvajalcev dodatne strokovne pomoči. | ŠSS | <ul style="list-style-type: none"> - Izvajalci DSP, - koordinator DSP. |
| CELOTNO ŠOLSKO LETO | <ul style="list-style-type: none"> - Izvajalec dosledno izvaja DSP, beleži izvajanje svojega dela in prisotnost učencev v Lo.Polisu. - V kolikor določen učenec ne obiskuje, o tem obvesti ŠSS in razrednika. Izvajalec DSP se vključuje na učiteljskih zborih, konferencah in evalvacijah na konferenci. - Čez leto se o učenčevih učnih težavah obvešča razrednika, ŠSS in starše. - Redno urejanje in arhiviranje dokumentacije v osebno mapo učenca (izvajalci DSP). | ŠSS | <ul style="list-style-type: none"> - Koordinator DSP, - razredniki, - izvajalci DSP, - starši. |
| KONEC ŠOLSKEGA LETA | <ul style="list-style-type: none"> - Vsi izvajalci DSP oddajo zaključna evalvacijska poročila skrbniku osebne mape (kot dogovorjeno znotraj aktiva šolske svetovalne službe), da jih vložijo v osebne mape učencev. | ŠSS | - Izvajalci DSP. |

NAČRTOVANE PREVENTIVNE DEJAVNOSTI

| ČAS IZVEDBE | AKTIVNOST | NOSILEC | IZVAJALCI | UDELEŽENI |
|------------------|---|-----------------------------------|---|----------------------------|
| 16. 10. 2024 | Izvedba predavanja in delavnic z namenom usvajanja znanja prve pomoči | Darja Mordej | Medicinske sestre Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor | Učenci 9. razreda |
| 22. 1. 2025 | Izvedba predavanja in delavnic z namenom usvajanja znanja prve pomoči | Darja Mordej | Medicinske sestre Zdravstvenega doma dr. Adolfa Drolca Maribor | Učenci 8. razreda |
| celo šolsko leto | Delavnice za učence | Zdravstveni dom A. drolca Maribor | Učitelji | Učenci od 1. do 9. razreda |
| celo šolsko leto | Mikroučenje - 10 vsebin za učence in 5 za starše | razredniki | Zavod Varni interent | Učenci od 1. do 9. razreda |

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Manjše učne skupine opredeljuje 40. člen Zakona o osnovni šoli. V 5., 6. in 7. razredu se lahko pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku pouk v obsegu največ ene četrtnine ur namenjenih tem predmetom organizira v manjših učnih skupinah. V 8. in 9. razredu se lahko pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

V šolskem letu 2024/2025 bo pouk na OŠ Franca Rozmana - Staneta Maribor prav tako potekal v manjših učnih skupinah.

- V 6. in 7. razredu bo pouk potekal v manjših učnih skupinah pri eni uri ANGLEŠČINE na teden.
- V 8. in 9. razredu bo pouk potekal v manjših učnih skupinah pri vseh urah MATEMATIKE, SLOVENŠČINE IN ANGLEŠČINE.

OBVEZNI in NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V 2. triadi (4., 5. in 6. razred) si učenci smejo izbrati neobvezni izbirni predmet v obsegu ene ali dveh ur na teden. V šolskem letu 2024/25 so izbirali med nemščino, tehniko, športom in umetnostjo.

Neobvezni izbirni predmet je ocenjevan v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja, skupine pa se oblikujejo glede na izbiro učencev v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ.

Neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik, nemščino, smejo izbrati tudi učenci 3. triade (7., 8. in 9. razred).

Se pa predmetnik poveča za obseg dveh ali treh ur na teden učencem 3. triade (7., 8. in 9. razred), saj učenci izbirajo obvezne izbirne predmete, ki jim jih bodo učitelji predstavili z objavljeno publikacijo na šolski spletni strani o neobveznih in obveznih izbirnih predmetih, predvidoma v mesecu aprilu 2025. Učenec izbira med dvema urama ali tremi urami izbirnih predmetov, ki so ocenjevani v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja. Spremembe obveznih in neobveznih izbirnih predmetov so možne do 30. 9. v šolskem letu, v kolikor ne vplivajo na spremembo v številu skupin, urnik.

Starši prijave k predmetov označite v programu Lo.Polis v mesecu aprilu in maju za prihodnje šolsko leto.

| | |
|-----------------------------|----------------------------|
| IP – Kaj je film? | Nastja Ferk |
| IP – Ansambelska igra | Dušan Čerček |
| IP – Italijanščina I | Petra Korpar |
| IP - Italijanščina II | Petra Korpar |
| IP – Izbrani šport košarka | Miha Fijauž |
| IP – Izbrani šport nogomet | Miha Fijauž |
| IP – Izbrani šport odbojka | Jerica Puklavec Postružnik |
| IP – Likovno snovanje I | Janja Tomažič |
| IP – Likovno snovanje II | Janja Tomažič |
| IP – Logika I | Maja Jakovac |
| IP – Nemščina I | Anita Mihalič |
| IP – Nemščina II | Anita Mihalič |
| IP - Nemščina III | Rosemarie Standeker |
| IP – Obdelava gradiv – les | Tatjana Berghaus |
| IP – Poskusi v kemiji I | Darja Mordej |
| IP – Poskusi v kemiji II | Darja Mordej |
| IP – Računalniška omrežja | Dragana Prepelič |
| IP – Urejanje besedil | Dragana Prepelič |
| IP – Šahovska strategija | Maja Jakovac |
| IP – Šahovske osnove | Maja Jakovac |
| IP – Šahovsko kombiniranje | Maja Jakovac |
| IP - Sodobna priprava hrane | Renata Prosenjak Vrabl |
| IP - Sodobna priprava hrane | Renata Prosenjak Vrabl |
| IP – Šport za sprostitev | Miha Fijauž |
| IP – Šport za sprostitev | Anja Maček |
| IP – Šport za zdravje | Miha Fijauž |
| IP – Šport za zdravje | Anja Maček |

| | |
|--------------------------|----------------------|
| IP – Turistična vzgoja | Petra Jesenek Bračko |
| IP – Verstvo in etika | Barbara Jelenko |
| IP - Vezenje | Nika Švaljek |
| | |
| NIP – Šport 4.r | Miha Fijauž |
| NIP – Šport 4.r, 5. r | Anja Maček |
| NIP – Šport 5.r | Miha Fijauž |
| NIP – Šport 6. r. | Anja Maček |
| NIP – Tehnika I | Tatjana Berghaus |
| NIP – Tehnika II | Tatjana Berghaus |
| NIP – Umetnost | Janja Tomažič |
| NIP – Nemščina 4.–6. r. | Anita Mihalič |
| NIP – Nemščina 7., 8. r. | Anita Mihalič |

**OPERACIONALIZACIJA PREDSTAVITVE IN IZBIRE UČENCEV ZA
IZBIRNE PREDMETE**

| ČAS IZVEDBE | NALOGA | NOSILEC | IZVAJALCI | OBLIKE IZVAJANJA |
|-----------------------------|---|-------------------------------|---------------------------|--|
| SKOZI VSE ŠOLSKO LETO | Informiranje staršev in učencev o izbirnih in neobveznih izbirnih predmetih | razrednik | učitelji, ŠSS, razredniki | sestanki, ure pouka, oglasi na tabli v šoli, objave na spletni strani šole |
| APRIL 2025 | Izdelava e-brošure s predstavitvijo izbirnih predmetov za učence 6., 7. in 8. razreda in neobveznih izbirnih predmetov za učence 3. – 8. razreda | Dušan Čerček | učitelji | objava na spletni strani šole |
| MAJ 2025 | Seznanitev učencev od 3. do 8. razreda z izbirami neobveznih izbirnih in obveznih izbirnih predmetov ter omogočen dostop staršem za izbiro predmetov v programu Lo.Polis. | Dušan Čerček | razredniki | razredna ura |
| APRIL, MAJ 2025 | Analiza odločitev učencev za ožji izbor izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov (3. – 8. razred) | Dušan Čerček, ravnateljica | | analiza v Lo.Polisu |
| MAJ 2025 | Razdelitev obrazcev izbire učencev za obvezne izbirne in neobvezne izbirne predmete učencem (3. – 8. razred) | Dušan Čerček | razredniki | razredna ura |

| | | | | |
|-----------------------------|--|--------------|--------------------------------|------------------------|
| MAJ, JUNIJ 2025 | Zbiranje podpisanih obrazcev s strani staršev o izbiri obveznih izbirnih in neobveznih izbirnih predmetov učencev 3. – 8. razreda | razrednik | razredniki | |
| DO 30. SEPTEMBRA 2025 | Vnašanje sprememb izbirnih predmetov, obveščanje razrednika in učečih učiteljev o spremembah, razdelitev novega obrazca ter vodenje evidence v Lo.Polisu | Dušan Čerček | Učitelji, Čerček, Bračič | Lo.Polis in obrazci |

KARIERNA ORIENTACIJA

Karierno usmerjanje na OŠ Franca Rozmana – Staneta Maribor sledi naslednjim ciljem:

- učenci se seznanijo s slovenskim izobraževalnim sistemom,
- učenci spoznajo različne poklice,
- učenci spoznajo srednje šole in programe v Mariboru in okolici, v primeru interesa tudi širše,
- učencu spoznajo načine štipendiranja,
- učenci se odločajo za vpis na srednjo šolo po svojih sposobnostih,
- učencem pomagamo pri odločitvi za vpis v srednjo šolo na podlagi sposobnosti in znanj, ki jih posedujejo,
- učencem svetujemo že pri izbiri izbirnih predmetov in interesnih dejavnosti, ki bi lahko bile povezane z bodočim poklicem,
- o vsem obveščamo tudi starše učencev.

Krepimo zavedanje, da karierna orientacija ni zgolj vpis v srednjo šolo, temveč tudi procesi pred tem z namenom načrtovanja, informiranja, spoznavanja sebe.

Splošni cilji karierne vzgoje (povz. po Rupar, Žvokelj) so:

- poznavanje sebe,
- poznavanje možnosti,
- veščine odločanja in
- učenje za prehod.

Karierna orientacija ne poteka samo v 9. razredu, je pa takrat najbolj intenzivna. V letošnjem šolskem letu 2024/25 so načrtovani dnevi dejavnosti na temo karierne orientacije za 6., 7., 8. in 9. razrede (v 9. razredu dvakrat). Učencem in staršem sem svetovalna delavka na voljo preko telefona, e-pošte ali v času pogovornih ur.

V šolskem letu 2024/25 je cilj šolske svetovalne delavke:

- razširiti neposredno delo z učenci na temo karierne orientacije na dnevih dejavnosti od 6. razreda naprej (priprava in nadaljevanje vodenja portfolia v 6. in 7. razredu).
- razširiti oz. ozavestiti pri učiteljih in učencih, da karierna orientacija poteka pri več predmetih od 1. razreda naprej (spoznavanje poklicev, govorni nastop na temo poklica, intervju ...).
- zbor teh informacij in spodbujanje učiteljev k umeščanju teh vsebin v predmet.

OPERACIONALIZACIJA KARIERNE ORIENTACIJE

| ČAS | NAZIV | OBLIKA, VSEBINA | KDO |
|-------------------|--|--|--|
| VSE LETO | Posredovanje informacij sproti | V času suplenc, razrednih ur po dogovoru z razredniki, individualno z učenci | Maša Štaleker |
| OKTOBER, NOVEMBER | Razgovori z učenci | Individualno v času bivanja v šoli ali po individualnem dogovoru | Maša Štaleker |
| | Dan dejavnosti: Karierna orientacija (v povezavi s prvo pomočjo) | Delavnice na temo karierne orientacije | Maša Štaleker, učenci 9. razreda, razredniki |
| NOVEMBER | Roditeljski sestanek za starše učencev 9. razreda | Predaja informacij, razprava | Maša Štaleker |
| NOVEMBER | Obisk kariernega sejma (v primeru, da bo organiziran) | Virtualno | ZRSZ, učenci 9. razreda s starši |
| NOVEMBER | Tehniški dan: Karierna orientacija | Delavnice na temo karierne orientacije | Maša Štaleker, učenci 9. razreda, razredniki |
| NOVEMBER | Dan dejavnosti: Karierna orientacija | Delavnice na temo karierne orientacije | Maša Štaleker, učenci 8. razreda, razredniki |
| JANUAR | Dan dejavnosti: Karierna orientacija (v povezavi s prvo pomočjo in sodelovalnim učenjem) | Delavnice na temo karierne orientacije | Maša Štaleker, učenci 7. razreda, razredniki |
| JANUAR | Izid Razpisa za vpis v srednjo šolo za šolsko leto 2025/26 | Razpis izide na spletu | MIZŠ |
| FEBRUAR | Informativni dnevi na srednjih šolah | | Srednje šole, učenci 9. razredov |
| MAREC | Dan dejavnosti: Karierna orientacija (v povezavi s pripravami na tekmovanje Kresnička) | Delavnice na temo karierne orientacije | Maša Štaleker, učenci 6. razreda, razredniki |
| MAREC | Posredovanje obrazcev, vlog, dokazil za izpolnjevanje posebnih | | Učenci 9. razreda s starši |

| | | | |
|-------|--|--|----------------------------------|
| | pogojev (vpis v športni oddelek, preizkusi posebne nadarjenosti ...) | | |
| MAREC | Izpolnjevanje prijav za vpis v srednjo šolo | Prijavnice prejmejo v šoli | Maša Štaleker, učenci 9. razreda |
| APRIL | Posredovanje prijav za vpis v srednjo šolo | Prijavnice posredujemo iz šole | Maša Štaleker |
| MAJ | Spremljanje stanja prijav in morebitni prenosi prijav | Skupni pregledi stanja prijav, individualni razgovori z učenci, starši | Maša Štaleker, učenci 9. razreda |
| JUNIJ | Vpisi v srednješolske programe na srednjih šolah | Na srednjih šolah | Učenci |

ŠOLSKI KOLEDAR

S poukom v šolskem letu v 2024/2025 pričenjamo 2. septembra. Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji. Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi in strokovne ekskurzije. Zadnji dan pouka za devete razrede je 13. junij 2025, za vse ostale razrede pa se pouk konča 24. junija 2025.

| | TRAJANJE | REDOVALNE KONFERENCE |
|------------------------|--|--|
| 1. ocenjevalno obdobje | od 2. septembra 2024 do 31. januarja 2025 | 28. januar 2025 |
| 2. ocenjevalno obdobje | od 1. februarja 2025 do 24. junija 2025 (do 13. junija 2025 za 9. razred) | 5. junij 2025 (za 5. in 9. razred) 17. junij 2025 (za učence od 1. do 4. in od 6. do 8. razreda) |

POČITNICE ZA UČENCE

| POČITNICE | DATUM |
|----------------------|---|
| JESENSKE POČITNICE | od 28. 10. 2024 do 1. 11. 2024 |
| NOVOLETNE POČITNICE | od 25. 12. 2024 do 2. 1. 2025 |
| ZIMSKE POČITNICE | od 17. 2. 2025 do 21. 2. 2025 |
| PRVOMAJSKE POČITNICE | od 27. 4. 2025 do 2. 5. 2025 |
| POLETNE POČITNICE | od 16. 6. 2025 do 31. 8. 2025 za 9. razrede, od 26. 6. 2025 do 31. 8. 2025 (od 1. do 8. raz.) |

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

| PREDMET | 1. r. | 2. r. | 3. r. | 4. r. | 5. r. | 6. r. | 7. r. | 8. r. | 9. r. |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Slovenščina | 6 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3,5 | 4,5 |
| Matematika | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Angleški jezik | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| Likovna umetnost | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Glasbena umetnost | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 1,5 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Družba | | | | 2 | 3 | | | | |
| Geografija | | | | | | 1 | 2 | 1,5 | 2 |
| Zgodovina | | | | | | 1 | 2 | 2 | 2 |
| Dom. in drž. kultura in etika | | | | | | | 1 | 1 | |
| Spoznavanje okolja | 3 | 3 | 3 | | | | | | |
| Fizika | | | | | | | | 2 | 2 |
| Kemija | | | | | | | | 2 | 2 |
| Biologija | | | | | | | | 1,5 | 2 |
| Naravoslovje | | | | | | 2 | 3 | | |
| Naravoslovje in tehnika | | | | 3 | 3 | | | | |
| Tehnika in tehnologija | | | | | | 2 | 1 | 1 | |
| Gospodinjstvo | | | | | 1 | 1,5 | | | |
| Šport | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| Izbirni predmet 1 | | | | | | | 2/1 | 2/1 | 2/1 |
| Izbirni predmet 2 | | | | | | | 1 | 1 | 1 |
| Izbirni predmet 3 | | | | | | | 1 | 1 | 1 |
| Oddelčna skupnost | | | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| | | | | | | | | | |
| Naravoslovni dnevi | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Kulturni dnevi | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Športni dnevi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Tehniški dnevi | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | | | | | | | | |
| Neobvezni izbir. predmeti | | | | | | | | | |
| Drugi tuji jezik | | | | | | | 2 | 2 | 2 |
| Drugi tuji jezik, umetnost, računalništvo, šport, tehnika | | | | 2/1 | 2/1 | 2/1 | | | |

IZVLEČEK IZ PRAVILNIKA O PREVERJANJU IN OCENJEVANJU ZNANJA

- V prvem in drugem razredu osnovne šole se učenčev znanje ocenjuje z opisnimi ocenami. V tretjem razredu se učence ocenjuje številčno od 1 do 5. V drugem in tretjem obdobju osnovne šole se učenčev znanje ocenjuje s številčnimi ocenami.
- Ocenjujejo se učenčevi ustni odgovori ter pisni, likovni, tehnični, praktični in drugi izdelki, projektno delo, nastopi učencev in druge dejavnosti.
- Pri vsakem predmetu se učenčev znanje ocenjuje skozi vse obdobje, ko se predmet izvaja. Pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj trikrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov. Če se predmet, za katerega je s predmetnikom določeno manj kot dve uri tedensko, izvaja strnjeno (fleksibilni predmetnik), se znanje učencev oceni najmanj dvakrat. Pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj šestkrat v šolskem letu, pri čemer večina ocen ne sme biti pridobljena na podlagi pisnih izdelkov.
- Učenci lahko pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, največ dvakrat v tednu in enkrat na dan. Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko učenci pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, trikrat v tednu in enkrat na dan, če gre za ponovitev ocenjevanja v skladu s 13. členom tega pravilnika. V tem primeru učenci ne smejo pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma. O datumu pisanja pisnega izdelka morajo biti učenci seznanjeni vsaj pet delovnih dni prej. Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen v primeru iz 13. člena tega pravilnika.
- V 8. in 9. razredu se pri predmetih, pri katerih poteka pouk v manjših učnih skupinah, znanje učencev med šolskim letom ocenjuje z ocenami od 1 do 5, in sicer na naslednji način: – učenec, ki doseže standarde znanja na 1. ravni zahtevnosti, dobi največ oceno dobro (3), – učenec, ki doseže standarde znanja na 2. ravni zahtevnosti, dobi največ oceno prav dobro (4), – učenec, ki doseže standarde znanja na 3. ravni zahtevnosti, dobi največ oceno odlično (5). Učitelj pomaga učencu doseči in preseči standarde znanja na posamezni ravni zahtevnosti. Učenec, ki obiskuje pouk na 1. ali 2. ravni zahtevnosti, lahko za izkazano znanje prejme višjo oceno od tiste, ki je za posamezne ravni zahtevnosti določena v tem členu. Višjo oceno prejme, če pri ocenjevanju znanja izkaže z učnim načrtom opredeljene standarde znanja na višji ravni.
- Šola ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja starše pisno obvesti o pridobljenih učenčevih ocenah, zapisanih v redovalnici. Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je v 1. razredu obvestilo o pridobljenih učenčevih ocenah med šolskim letom lahko tudi samo ustno. Če razrednik staršev o učenčevih ocenah ne more seznaniti ustno, jih obvesti pisno.
- Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda lahko na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred brez soglasja staršev.
- Učenec, ki je v 7. oziroma 8. razredu ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen iz več kot dveh predmetov, razred ponavlja. Učenec, ki je v 7. oziroma 8. razredu ob koncu pouka v šolskem letu negativno ocenjen iz največ dveh predmetov, do konca šolskega leta opravlja popravni izpit. Če učenec popravnih izpitov ne opravi uspešno ponavlja razred.

Celoten Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli je objavljen na spletni strani <http://zakonodaja.gov.si/>.

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za učence v tretjem, šestem in devetem razredu.

| 3. RAZRED | |
|-------------|-------------------------|
| Slovenščina | ponedeljek, 24. 3. 2025 |
| Matematika | četrtek, 27. 3. 2025 |

| 6. RAZRED | | 9. RAZRED | |
|-------------|-------------------------|-------------|-------------------------|
| Slovenščina | ponedeljek, 24. 3. 2025 | Slovenščina | ponedeljek, 24. 3. 2025 |
| Matematika | četrtek, 27. 3. 2025 | Matematika | četrtek, 27. 3. 2025 |
| Angleščina | torek, 1. 4. 2025 | Biologija | torek, 1. 4. 2025 |

Informacije RIC-a so dosegljive na spletni strani: <http://www.ric.si>.

IZPITNI ROKI

Roki za predmetne, razredne in popravne izpite so objavljeni v šolskem koledarju za osnovne šole, ki ga objavi Ministrstvo za izobraževanje na <https://www.gov.si/teme/solski-koledar-za-osnovne-sole/>.

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

| Datum | Rok | Učenci |
|----------------------|--------|----------------------------|
| 16. 6. - 30. 6. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 26. 6. - 9. 7. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8. - 29. 8. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

| Datum | Rok | Učenci |
|----------------------|--------|----------------------------|
| 3. 2. - 13. 6. 2025 | 1. rok | učenci 9. razreda |
| 3. 2. - 24. 6. 2025 | 1. rok | učenci od 1. do 8. razreda |
| 18. 8. - 29. 8. 2025 | 2. rok | učenci od 1. do 9. razreda |

STROKOVNE EKSKURZIJE – NADSTANDARDNI PROGRAM

| RAZRED | LOKACIJA | DATUM | VODJA |
|------------------------------------|---------------------|--|--|
| Radovedni in nadarjeni učenci | LJUBLJANA | 28. 9. 2024 | mag. Jana Zadavec |
| 7.–9. (IP TVZ in IP NEM) | PREDBOŽIČNI GRADEC | petek, 29. 11. 2024 | Anita Mihalič, mag. Petra Jesenek Bračko |
| 9. razred | DUNAJ in BRATISLAVA | petek, 9. 5. 2025 sobota, 10. 5. 2025 | mag. Petra Jesenek Bračko |
| 6.–9. razred »Nagradni izlet« | ROGLA | 23. 5. 2025 | Simona Deučman |
| 4.–5. razred (nadarjeni učenci) | CIRKULANE | marec 2025 | Simona Zagoranski |

STROKOVNE EKSKURZIJE OD 1. – 9. RAZREDA

| RAZRED | LOKACIJA | DATUM | VODJA |
|--------|------------------------------|--------------------|---------------------------|
| 1. | RADENCI IN SIKALUZOO | sreda, 11. 6. 2025 | Katja Roj |
| 2. | PASTIRSKI DAN VAČE | sreda, 11. 6. 2025 | Sanja Šemrov |
| 3. | ROGATEC | sreda, 11. 6. 2025 | Nataša Junker |
| 4. | LJUBLJANA | sreda, 11. 6. 2025 | Vlasta Petrovič |
| 5. | DOŽIVLJAJSKI PARK VULKANIJA | sreda, 11. 6. 2025 | Jelka Zadavec Vreča |
| 6. | VELENJE | sreda, 18. 6. 2025 | mag. Petra Jesenek Bračko |
| 7. | SVET ENERGIJE Krško, Brežice | sreda, 18. 6. 2025 | Renata Prosenjak Vrabl |
| 8. | POSTOJNA | sreda, 18. 6. 2025 | Ksenija Sodja |
| 9. | GORENJSKA | petek, 27. 9. 2024 | Aleš Koper |

ŠOLE V NARAVI

V šoli v naravi imajo učenci priložnost odkrivati, spoznavati in doživljati naravo in svojo širšo okolico. Ob tem se navajajo na samostojnost, razvijajo različne gibalne in družabne spretnosti. Je nadgradnja učnega načrta za različne predmete. Poteka več dni hkrati izven šolskih prostorov.

Šola v naravi v 5. razredu je sofinancirana s strani MIZŠ, razliko do polne cene poravnajo starši do odhoda. Sredstva sofinanciranja so letno določena in predstavljena v kalkulaciji stroškov. Polno ceno šole v naravi v 3. in 7. razredu krijejo starši učenca. O vsebini programa in stroških so starši seznanjeni na roditeljskem sestanku.

Šola v naravi se izvede, če je nanjo prijavljenih vsaj 85% učencev iz razredov, ki odhajajo v šolo v naravi.

| RAZRED | VODJA | KRAJ | DATUM |
|---------------|---------------|----------------------------------|--------------------|
| 3. r. | Nataša Junker | ČSOD Škorpijon (naravoslovna) | 6. 11.–8. 11. 2024 |
| 5. r. | Miha Fijauž | VIRC Poreč (plavalna) | 16. 6.–20. 6. 2025 |
| 7. r. | Anja Maček | Rogla (zimsko) | 13. 1.–17. 1. 2025 |

SEZNAM DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU

| ZAP. ŠT. | DEJAVNOST | NOSILEC DEJAVNOSTI |
|----------|-------------------------------------|--|
| 1. | Šole v naravi | Katja Pregl |
| 2. | Izobraževanje delavcev | Katja Pregl |
| 3. | Posebni status učencev | Marko Bračič |
| 4. | Zdrava šola | Anja Maček |
| 5. | Roditeljski sestanki | šolska svetovalna služba |
| 6. | Poklicno usmerjanje | šolska svetovalna služba |
| 7. | Vpis učencev | šolska svetovalna služba |
| 8. | Šolski sklad | mag. Nataša Veber |
| 9. | Šolska spletna stran | Dragana Prepelič |
| 10. | Računalniške podpora | Dragana Prepelič |
| 11. | Aplikacija Lo.polis | Dušan Čerček |
| 12. | Organizatorica prehrane | Kaja Trlep |
| 13. | Angleška bralna značka | anglistke |
| 14. | Nemška bralna značka | nemcistke |
| 15. | Učbeniški sklad | Nastja Ferk |
| 16. | Šolska kronika | Nastja Ferk |
| 17. | Prežihova bralna značka | Nastja Ferk, Jana Iršič, učiteljice razrednega pouka |
| 18. | Kulturna šola | Nastja Ferk |
| 19. | Športna značka | Anja Maček |
| 20. | Športno vzgojni karton | Miha Fijauž |
| 21. | Skupnost učencev | Pia Novak |
| 22. | Otroški parlament | Iris Lipovšek |
| 23. | Lutkovni abonma | Sanja Šemrov |
| 24. | Varnost v prometu, kolesarski izpit | Tatjana Berghaus |
| 25. | Raziskovalna dejavnost | Mihaela Dorner |
| 26. | Prostovoljstvo | Maja Gregorn, Sandra Kos, Jana Iršič |
| 27. | Likovni projekti | Janja Tomažič |
| 28. | Aktivnosti za nadarjene učence | mag. Jana Zdravec, Katja Gerdak |
| 29. | Zbiralna akcija papirja FRS | Daniel Jarc |
| 30. | Zbiralna akcija papirja Košaki | Daniel Jarc |
| 31. | Varnostna olimpijada | Katarina Prelog Čerič, Pia Puklavec |
| 32. | Vetrnice za mir | Sandra Kos, Katja Feguš |
| 33. | Strokovne ekskurzije | mag. Petra Jesenek Bračko |

| | | |
|-----|--|--|
| 34. | Kulturni dnevnik | Nataša Junker, Tatjana Kovač, Katarina Prelog Čerič |
| 35. | Pesniški zbornik | Simona Deučman, Nastja Ferk |
| 36. | Gregorjevo – praznik pomladi in ljubezni | Katja Feguš |
| 37. | Dobrodelni knjižni sejem | Ana Kapš, Nastja Ferk |
| 38. | Praznična pošta | Ana Kapš |
| 39. | Gibam se, plešem in počutim se dobro | Alenka Lin Vrbančič Simonič |

TEKMOVANJA

| | TEKMOVANJA | VODJA | RAZRED |
|-----|---|---|-------------------------|
| 1. | Cici vesela šola FRS | Katja Roj Nina Markuš (podružnica) | 1.–3. 1.–4. |
| 2. | Vesela šola | Katarina Prelog Čerič, 2. triada Vlasta Petrovič, 3. triada | 4.–6. 7.–9. |
| 3. | Slovenščina (Cankarjevo priznanje) | Barbara Jelenko | 1.–9. |
| 4. | Angleščina (9. razred) | Ana Kapš | 9. |
| 5. | Angleščina (8. razred) | Urška Klinc | 8. |
| 6. | Nemščina | Anita Mihalič in Rosemarie Standeker | 8. in 9. |
| 7. | Matematika (Vegovo priznanje, mat. kenguru) | Ksenija Sodja, Ana Breznik Nina Markuš, podružnica | 1.–9. 1.–3. |
| 8. | Matemček | Nataša Junker Nuša Mernik (Košaki) | 1.–5. 1.–3. |
| 9. | Logika (ZOTKS) | Maja Jakovac | 6.–9. |
| 10. | Logična pošast | Nataša Junker, Maja Jakovac Pia Puklavc (Košaki) | 1.–5. 6.–9. 1.–3. |
| 11. | Strogo zaupno | Nika Švaljek | 6.–9. |
| 12. | Fizika (Stefanovo priznanje) | Tatjana Ramot | 8. in 9. |
| 13. | Kemija (Preglovo priznanje) | Darja Mordej | 8. in 9. |
| 14. | Biologija (Proteusovo priznanje) | Mateja Klemenčič | 8. in 9. |
| 15. | Sladkorna bolezen | Mateja Klemenčič in Renata Prosenjak Vrabl | 6.–9. |
| 16. | Geografija | mag. Petra Jesenek Bračko | 7.–9. |

| | | | |
|-----|--|--|----------------|
| 17. | Zgodovina | Petra Korpar | 8.–9. |
| 18. | Računalništvo: Bobrček Mladi bober | Dragana Prepelič | 2.–5. 6.–9. |
| 19. | Programiranje | Dragana Prepelič | 4.–9. |
| 20. | Šport | Anja Maček, Miha Fijauž, Jerica Puklavec Postružnik | |
| 21. | Šah | Maja Jakovac | |
| 22. | Literarni natečaji | posamezni mentorji | |
| 23. | Likovni natečaji | Janja Tomažič in posamezni mentorji | |
| 24. | Srečanje dramskih skupin | Darja Kolarič Fir | 3.–9. |
| 25. | Varnostna olimpijada | Pia Puklavec, Katarina Prelog Čerič | 4. |
| 26. | Glasbena olimpijada | Alen Benko | 7.–9. |
| 27. | Rozmanova angleška bralna značka | anglistke | 1.–9. |
| 28. | Nemška bralna značka | nemcistke | 4.–9. |
| 29. | Mladi za napredek Maribora 2025 | Mihaela Dorner | 7.–9. |
| 30. | Župančičeva frulica | mag. Jana Zadravec | 4.–6. |
| 31. | Kaj veš o prometu | Tatjana Berghaus | 7.–9. |
| 32. | Italijanska bralna značka | Petra Korpar | 7.–9. |
| 33. | Bralno tekmovanje v italijanščini | Petra Korpar | 7.–9. |
| 34. | Programiranje – Scratch, Python, C++ | Dragana Prepelič | 4.–8. |
| 35. | Mednarodna likovna tekmovanja: Peace poster contest, Children's Exhibition of Fine Arts Lidice 2025, 21. Bienale otroške grafike, Mini restART 2025, Ex-libris Hlohovec, Slovaška, JQA International Environmental Children's Drawing Contest, Tokio ... | Janja Tomažič | 4.–9. |

DRUGE AKTIVNOSTI

| NAMEN | TERMIN | ZADOLŽITVE |
|---|---|--|
| Tečaj prve pomoči z oživljanjem 7. razred 9. razred | 22. 1. 2025 16. 10. 2024 | Darja Mordej |
| Tradicionalni slovenski zajtrk | 15. 11. 2024 | Kaja Trlep |
| Plavalni tečaj 1. razred, Kopališče Pristan | Šolsko leto 2024/2025 | plavalni klub Branik |
| Božično novoletno drevo | konec novembra | Mira Golob |
| Božično novoletna voščilnica | začetek novembra | Janja Tomažič |
| Božično novoletna krasitev | konec novembra | Mira Golob, Janja Tomažič in razredničarke |
| Plavalni tečaj, 3. razred, kopališče Pristan | 20. 1.–31. 1. 2025 | Anja Maček |
| Tečaj nemščine za 1. in 2. razred | celotno šolsko leto | Anita Mihalič |
| Intenzivne pevske vaje na Tisi | 14.–16. 11. 2024 | Alen Benko, Marko Bračič in Dušan Čerček |
| Plesni tečaj za 9. razred | po dogovoru | razredniki |
| Zaključek bralne značke | maj 2025 | Nastja Ferik |
| Kolesarski izpit | maj, junij 2025 | Tatjana Berghaus |
| Zbiralna akcija papirja | 15. do 17. 10. 2024 15. do 17. 4. 2025 | Daniel Jarc, Damjan Tinauer |
| Dobromajski koncert | 22. maj 2025 | Dušan Čerček, Marko Bračič in Katja Pregl |
| Nagradno presenečenje | 23. maj 2025 | Katja Pregl in Simona Deučman |
| Zaključna prireditev | 5. 6. 2025 | Mihaela Dorner in Urška Klinc |
| Zaključna prireditev s podelitvijo spričeval za 9. razred – valeta | 13. junij 2025 | razredničarke |

KULTURNI DNEVI

| RAZRED | VSEBINA | TERMIN | VODJA |
|--------|----------------------------------|--------------|--|
| 1. | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš, Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Pust mastnih ust | 4. 3. 2025 | Dušica Jeseničnik |
| | Šivilja in škarjice | 26. 3. 2025 | Sanja Šemrov |
| | Ljudski plesi | april 2025 | Maja Gregorn |
| 2. | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Pust mastnih ust | 4. 3. 2025 | Dušica Jeseničnik |
| | Šivilja in škarjice | 26. 3. 2025 | Sanja Šemrov |
| | Ljudski plesi | april 2025 | Maja Gregorn |
| 3. | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Pust mastnih ust | 4. 3. 2025 | Dušica Jeseničnik |
| | Šivilja in škarjice | 26. 3. 2025 | Sanja Šemrov |
| | Ljudski plesi | april 2025 | Maja Gregorn |
| 4. | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Kino – Igrišča ne damo | januar 2025 | Katarina Prelog Čerič |
| | Pust | 4. 3. 2025 | Petra Svenšek in K. Prelog Čerič |
| 5. | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Kino – Igrišča ne damo | januar 2025 | Katarina Prelog Čerič |
| | Pust | 4. 3. 2025 | Petra Svenšek in K. Prelog Čerič |
| 6. | Pesniške delavnice | 23. 9. 2024 | Simona Deučman, Nastja Ferk, Jana Iršič, Barbara Jelenko |
| | Elvis Škorc, genialni štor (SNG) | 4. 11. 2024 | Simona Deučman |
| | 1/2 Novoletna prireditev | 27. 11. 2024 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič |
| | 1/2 Prešernova prireditev | 7. 2. 2025 | mag. Jana Zadavec in OPB |

| | | | |
|----|---|----------------------------|---|
| 7. | Pesniške delavnice | 16. 10. 2024 | Simona Deučman, Nastja Ferk, Jana Iršič, Barbara Jelenko |
| | ½ Novoletna prireditev ½ Prešernova prireditev | 27. 11. 2024 7. 2. 2025 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Rdeča kapuca (SNG) | 3. 12. 2024 | Simona Deučman |
| 8. | Pesniške delavnice | 1.10.2024 | Simona Deučman, Nastja Ferk, Jana Iršič, Barbara Jelenko |
| | ½ Novoletna prireditev ½ Prešernova prireditev | 27. 11. 2024 7. 2. 2025 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič mag. Jana Zadavec in OPB |
| | Rdeča kapuca (SNG) | 3. 12. 2024 | Simona Deučman |
| 9. | Pesniške delavnice | 24. 10. 2024 | Simona Deučman, Nastja Ferk, Jana Iršič, Barbara Jelenko |
| | Elvis Škorc, genialni štor | 4. 11. 2024 | Simona Deučman |
| | ½ Novoletna prireditev ½ Prešernova prireditev | 27. 11. 2024 7. 2. 2025 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič mag. Jana Zadavec in OPB |

Druge aktivnosti:

- Šolski Prešernov nagradni natečaj (tema: NA KRILIH MIRU),
rok za oddajo prispevkov: 13. januar 2025 (koordinatorica je Simona Deučman);
- Pomladni pesniški natečaj (Mihaela Dorner, Katja Roj; februar, marec 2025);
- Likovno-literarni projekt: Kaj mi pravi? Kam me vodi?
(Janja Tomažič, Mihaela Dorner, pomlad 2025);
- Srečanje z ilustratorjem in ilustracijami v Pionirski knjižnici (Janja Tomažič);
- Likovno sodelovanje s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor ob 72. letnici
Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor (Janja Tomažič);
- Pesniški zbornik (Simona Deučman, Nastja Ferk, Jana Iršič, Barbara Jelenko; november 2024);
- 21. ACIN MEMORIAL v sodelovanju z društvom Jasa, ustvarjanje na temo "Narava ve"
(Janja Tomažič);
- Projekt Rastem s knjigo (Ana Kapš);
- Teden pisanja z roko (Maja Gregorn, Katja Feguš, Ana Kapš);
- Zaključek Prežihove bralne značke (Nastja Ferk, maj 2025);
- Bralne urice za učence od 6. do 9. razreda (Simona Deučman);
- Lutkovni abonma za učence prve triade in učence POŠ Košaki (Sanja Šemrov);
- Župančičeva frulica (koordinatorica je mag. Jana Zadavec).

ŠPORTNI DNEVI

| RAZRED | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|--------|--------------------------|------------------|--|
| 1. | Ajdin tek s pohodom | 13. 9. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik in razredničarke |
| | Slovenski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredniki |
| | Rozmanov pohod | 18. 10. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik in razredničarke |
| | Športne igre mladih | 16. 5. 2025 | Maja Gregorn |
| | Rolanje | junij 2025 | Nataša Junker |
| 2. | Ajdin tek s pohodom | 13. 9. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik in razredničarke |
| | Slovenski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 9. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik in razredničarke |
| | Športne igre mladih | 16. 5. 2025 | Maja Gregorn |
| | Rolanje | junij 2025 | Nataša Junker |
| 3. | Slovenski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 10. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik in razredničarke |
| | Pohod ŠVN | 6. 11. 2024 | Nataša Junker |
| | Rolanje | junij 2025 | Nataša Junker |
| | Športne igre mladih | 16. 5. 2025 | Maja Gregorn |
| 4. | Športne igre | 18. 9.2024 | Anja Maček |
| | Rozmanov pohod | oktober 2024 | Jerica Puklavec Postružnik Vlasta Petrovič |
| | Drsanje | december 2024 | Maja Leskovar |
| | Namizni tenis, badminton | april 2025 | Špela Klemenčič |
| | Pohod z orientacijo | maj 2025 | Tatjana Kovač |
| 5. | Športne igre | 18. 9.2024 | Anja Maček |
| | Rozmanov pohod | oktober 2024 | Jerica Puklavec Postružnik, Katarina Prelog Čerič |
| | Drsanje | december 2024 | Simona Zagoranski |
| | Pohod (ŠVN) | junij 2025 | Katarina Prelog Čerič |
| | Plavanje (ŠVN) | junij 2025 | Anja Maček |

| | | | |
|----|--------------------------|--------------|-----------------------------|
| 6. | Evropski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 10.2024 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Zimski športni dan | 6. 2. 2025 | Anja Maček |
| | Atletika | 18. 4. 2025 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Športne igre | 3. 6. 2025 | Miha Fijauž |
| 7. | Evropski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 10. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Zimski športni dan | 16. 1. 2025 | Anja Maček |
| | Atletika | 18. 4. 2025 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Športne igre | 3. 6. 2025 | Miha Fijauž |
| 8. | Evropski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 10. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Zimski športni dan | 6. 2. 2025 | Anja Maček |
| | Atletika | 18. 4. 2025 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Pustolovski park Betnava | 3. 6. 2025 | Miha Fijauž |
| 9. | Evropski dan športa | 18. 9. 2024 | Anja Maček in razredničarke |
| | Rozmanov pohod | 18. 10. 2024 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Zimski športni dan | 6. 2. 2025 | Anja Maček |
| | Atletika | 18. 4. 2025 | Jerica Puklavec Postružnik |
| | Woop ali bowling | 3. 6. 2025 | Miha Fijauž |

NARAVOSLOVNI DNEVI

| RAZRED | VSEBINA | TERMIN | VODJA |
|--------|---|---------------------|---|
| 1. | Naravoslovni poskusi | marec 2025 | Katja Roj |
| | Življenjska okolja | maj 2025 | Katja Roj |
| | Sikaluzoo in Radenci | 11. 6. 2025 | Katja Roj |
| 2. | Prisluhnimo tišini | januar 2025 | Bojana Vehovec |
| | Življenjska okolja | maj 2025 | Bojana Vehovec |
| | Vače: pastirski dan | 11. 6. 2025 | Sanja Šemrov |
| 3. | Naravoslovni poskusi | oktober 2024 | Nataša Junker |
| | Gozd - ŠVN | november 2024 | Maja Gregorn |
| | Muzej na prostem Rogatec | 11. 6. 2025 | Nataša Junker |
| 4. | Kraljestvo živali | Januar 2025 | Tatjana Kovač |
| | Ljubljana | 11. 6. 2025 | Vlasta Petrovič |
| | Tal 2000 | oktober 2024 | Vlasta Petrovič |
| 5. | Gozdna učna pot | november 2024 | Simona Zagoranski |
| | Rastlinstvo in živalstvo Jadranskega morja | junij 2025 (ŠVN) | Jelka Zadravec Vreča |
| | Vulkanija | 11. 6. 2025 | Jelka Zadravec Vreča |
| 6. | Določevalni ključi in karierna orientacija | 16. 10. 2024 | Maša Štaleker Mateja Klemenčič |
| | Tokovi in energija | 22. 1. 2025 | Mateja Klemenčič |
| | Merjenje in merske enote | 22. 4. 2025 | Nika Švajlek |
| 7. | Učilnica v naravi | 23. 9. 2024 | mag. Petra Jesenek Bračko in Darja Mordej |
| | Spoznavajmo okolico (ŠVN) | 14. 1. 2025 | Renata Prosenjak Vrabl |
| | Obdelava podatkov 1 | 11. 2. 2024 | Maja Jakovac |
| 8. | Geografija malo drugače | 16. 10. 2024 | mag. Petra Jesenek Bračko |
| | Center eksperimentov | 13. 1. 2025 | Ksenija Sodja |
| | Svet zaznavamo s čutili | 11. 2. 2025 | Mateja Klemenčič |
| 9. | Obdelava podatkov 2 | 23. 9. 2024 | Tatjana Ramot |
| | Karierna orientacija in prva pomoč | 16. 10. 2024 | Maša Štaleker, Darja Mordej |
| | Genetika | 3. 12. 2024 | Renata Prosenjak Vrabl |

TEHNIŠKI DNEVI

| RAZRED | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|--------|---|----------------------|---|
| 1. | Spretni prstki | november 2024 | Lea Radolič |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Skrb za okolje | maj 2025 | Sanja Šemrov |
| 2. | Spretni prstki | november 2024 | Katja Feguš |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Skrb za okolje | maj 2025 | Sanja Šemrov |
| 3. | Spretni prstki | november 2024 | Mira Golob |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Skrb za okolje | maj 2025 | Sanja Šemrov |
| 4. | Pikin festival | 10. 9. 2024 | Jelka Zadravec Vreča |
| | Po praznikih diši | december 2024 | Petra Svenšek |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Prva pomoč | junij 2025 | Maja Leskovar |
| 5. | Pikin festival | 10. 9. 2024 | Jelka Zadravec Vreča |
| | Spretnostni poligon | marec 2025 | Tatjana Berghaus Katarina Prelog Čerič |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Izdelek (stroji in naprave) | maj 2025 | Simona Zagoranski |
| 6. | Izdelava glasbil | 13. 1. 2025 | Alen Benko |
| | Od ideje do izdelka | 11. 2. 2024 | Daniel Jarc |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Velenje | 18. 6. 2025 | mag. Petra Jesenek Bračko |
| 7. | Varnost na smučišču | 15. 1. 2025 | Daniel Jarc |
| | Karierna orientacija sodelovalno učenje in prva pomoč | 22. 1. 2024 | Maša Štaleker, Darja Mordej, Tatjana Berghaus |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Dolenjska | 18. 6. 2025 | Renata Prosenjak Vrabl |
| 8. | Karierna orientacija | 24. 10. 2024 | Maša Štaleker |
| | UKM in sodelovalno učenje | 10. 3. 2025 | Tatjana Berghaus |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Notranjska | 18. 6. 2025 | Ksenija Sodja |
| 9. | Gorenjska | 27. 9. 2024 | Aleš Koper |
| | Karierna orientacija | 1. 10. 2024 | Maša Štaleker |
| | Eko dan | 15. 5. 2025 | Anja Špur, Anja Maček |
| | Strokovna ekskurzija | 9. 5. in 10. 5. 2025 | mag. Petra Jesenek Bračko in Tatjana Berghaus |

Datumi izvajanja dnevov dejavnosti se lahko spremenijo (vreme, odsotnost izvajalcev idr.), dan izvajanja v tednu ostaja enak.

STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

PRVA TRIADA

| RAZRED | RAZREDNIKI | ODD. PODALJŠANEGA BIVANJA |
|------------|---------------------------------|--|
| 1. a | Darja Kolarič Fir (Lea Radolič) | Alenka Lin Vrbančič Simonič - OPB, DSP |
| 1. b | Katja Roj (Lea Radolič) | Pia Novak – OPB, 2. učiteljica v prvem razredu |
| 1. c | Dušica Jeseničnik (Ana Breznik) | OPB se deli |
| 1. d | Nuša Mernik (Vanesa Gošnak) | Vanesa Gošnak – OPB |
| 2. a | Sanja Šemrov | OPB se deli |
| 2. b | Zvezdana Ritonja | Katja Feguš – OPB |
| 2. c | Bojana Vehovec | Špela Klemenčič – OPB, SPO, GOS |
| 2. d, 3. d | Nina Markuš | Sandra Kos – OPB |
| 3. a | Maja Gregorn | Mira Golob – OPB |
| 3. b | Nataša Junker | Katja Gerdak – OPB |

DRUGA TRIADA

| | | |
|------|----------------------------------|--|
| 4. a | Tatjana Kovač | mag. Jana Zdravec – OPB, DKE |
| 4. b | Maja Leskovar | OPB se deli, Renata Prosenjak Vrabl – OPB, NAR, BIO, DSP, Zvezdana Pekez – OPB, DSP |
| 4. c | Vlasta Petrovič | Renata Prosenjak Vrabl, Zvezdana Pekez |
| 4. d | Pia Puklavec | Sandra Kos |
| 5. a | Jelka Zdravec Vreča | Petra Svenšek – OPB, DSP |
| 5. b | Simona Zagoranski | Alen Benko – OPB, GUM, OPZ, MPZ, Katarina Prelog Čerič, Simona Zagoranski in Jelka Zdravec Vreča |
| 5. c | Katarina Prelog Čerič | OPB se deli |
| | | SORAZREDNIKI |
| 6. a | Mateja Klemenčič – NAR, BIO, DSP | mag. Petra Jesenek Bračko – GEO, IP TVZ, DSP |
| 6. b | Iris Lipovšek – TJA, DSP | Tatjana Berghaus – TIT, IP OGL, NIP TEH, DSP |
| 6. c | mag. Nataša Veber – DSP | Marko Bračič – GUM |

TRETJA TRIADA

| RAZRED | RAZREDNIK | SORAZREDNIKI |
|--|--|--|
| 7. a | Nika Svaljek – MAT, DSP DOD/DOP MAT, IP VEO | Nataša Klemenc Zgajner – TJA, DSP |
| 7. b | Urška Klinc – TJA, DOD/DOP TJA, DSP | Anita Mihalič – F NEM, T NEM, TJN, IP N1, IP N2, FPR NEM |
| 7. c | Renata Prosenjak Vrabl | Miha Fijauž – SPO, IP ISK, IP ISN, IP ŠSP, IP ŠZZ, NIP ŠPO |
| 8. a | Ksenija Sodja – MAT, DOD/DOP MAT, DSP | Dragana Prepelič – F RAC, IP ROM, IP UBE |
| 8. b | Rosemarie Standeker – TJA, DOD/DOP TJA, IP N3, DSP | Ana Kapš – TJA, DOD/DOP TJA, knjižničarka |
| 8. c | Nastja Ferik – SLJ, IP FILM, DSP, knjižničarka | Anja Maček – SPO, IP SSP, IP ŠZZ, NIP ŠPO, DSP |
| 9. a | Jana Iršič – SLJ, DSP | Simona Deučman – SLJ, DOD/DOP SLJ, DSP |
| 9. b | Petra Korpar – DKE, ZGO, IP ITA, DSP, SUP | Daniel Jarc – TIT, JV |
| 9. c | Barbara Jelenko – SLJ, IP VE, DSP | Aleš Koper – ZGO, GEO |
| DRUGI STROKOVNI IN TEHNIČNI DELAVCI ŠOLE | | |
| STROKOVNI DELAVCI ŠOLE | | PREDMET |
| Ana Breznik | | Druga učiteljica v 1. razredu |
| Dušan Čerček | | GUM, IP ANI |
| Mihaela Dorner | | SLJ, TJA, DOD/DOP TJA in SLJ |
| Maja Jakovac | | MAT, DOD/DOP MAT, IP LOG, IP ŠAH, DSP |
| Sabina Kelc | | DSP |
| Darja Mordej | | KEM, IP POK, DSP |
| Jerica Puklavec Postružnik | | ŠPO, IP IŠO |
| Tatjana Ramot | | FIZ, MAT, DSP |
| Lidija Šket Kamenšek | | DSP |
| Anja Špur | | DSP |
| Maša Štaleker | | DSP |
| Janja Tomažič | | LUM, IP LS, NIP NUM |
| Kaja Trlep | | Organizatorica šolske prehrane |
| Tanja Volf | | TJA |
| TEHNIČNI DELAVCI ŠOLE | | |
| Jasmina Baranja | | kuhinjska pomočnica |
| Nataša Bračko | | čistilka |
| Helena Butolo | | čistilka |
| Suzana Colnarič | | čistilka |

| | |
|------------------------|---------------------------------|
| Nebojša Divčić | hišnik |
| Drevenšek Silva | kuharica |
| Jožica Duh | kuhinjska pomočnica |
| Anja Godec | začasna spremljevalka učenca |
| Lidija Hrenič | čistilka |
| Marija Ilič | čistilka |
| Petra Kapun | tajnica |
| Dean Kermel | romski pomočnik |
| Sonja Klep | začasna spremljevalka učenca |
| Sonja Kotnik | knjigovodkinja, administratorka |
| Simona Kovačič | računovodkinja |
| Simona Kovačič Vrtarič | začasna spremljevalka učenca |
| Darko Kuhar | hišnik |
| Aleš Laura | stalni spremljevalec učenca |
| Hermina Meštrić | čistilka |
| Robert Milec | čistilec |
| Mateja Milošević | kuharica |
| Darinka Missia | čistilka |
| Jožica Osenjak | kuhinjska pomočnica |
| Sabina Osovnikar | kuhinjska pomočnica |
| Andreja Robič | kuharica |
| Milojka Šajher | čistilka |
| Andreja Šket | kuharica |
| Irena Škrlec | čistilka |
| Damijan Tinauer | hišnik |
| Petra Žižek | vodja kuhinje, kuharica |

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Vanje se učenci vključujejo prostovoljno. Za posamezni razred sta za izvajanje interesnih dejavnosti v predmetniku določeni dve uri tedensko.

V šolskem letu 2024/2025 bomo ponudili več interesnih dejavnosti (priloga št. 2), izvajali pa bomo le tiste, v katere bo vključenih zadostno število učencev, vsaj osem. Letošnje dejavnosti bodo prilagojene, saj je potrebno spoštovati priporočila za preprečevanje širjenja okužb.

Na interesno dejavnost starši prijavijo svojega otroka preko programa Lo.Polis. Ob koncu meseca septembra prejmejo učenci obvestilo o drugih dejavnostih, ki jih ponujajo in izvajajo v šoli zunanji strokovni delavci različnih društev.

FAKULTATIVNI POUK

Na šoli organiziramo fakultativni pouk

- računalništva za 4., 5. in 6. razrede in
- nemščine za 3., 4., 5. in 6. razrede.

Plačnik fakultativnega pouka je Mestna občina Maribor.

TEČAJI

Na šoli bodo potekali naslednji tečaji:

- plavalni tečaj v 1. in 3. razredu,
- tečaj nemščine v 1. in 2. razredu,
- plesni tečaj v 9. razredu.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Pri pouku slovenskega jezika, matematike in angleškega jezika izvajamo dopolnilni in dodatni pouk.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki imajo pri posameznih predmetih učne težave oz. zaradi daljše odsotnosti snovi niso dovolj dobro usvojili. Tem učencem omogočamo lažje vključevanje v šolsko delo.

Nadarjenim in vedoželjnim je namenjen dodatni pouk, pri katerem bomo učence pripravljali na tekmovanja z različnih področij. Zlata in srebrna priznanja so pomembna za pridobitev Zoisovih štipendij. Učencem dvigujejo samozavest zaradi poglobljenega znanja.

Pričakujemo, da bodo starši poskrbeli za redno obiskovanje dopolnilnega pouka, posebej pa še za obiskovanje dodatnega pouka, saj se bomo le tako lahko uspešno pripravili na tekmovanja.

URNIK DOPOLNILNEGA IN DODATNEGA POUKA

Urnik dopolnilnega in dodatnega pouka poteka menjaje na 14 dni.

| | | | |
|-------|-------------------|---|---|
| 6. r. | SLJ TJA MAT | TOR, 1. ura TOR, 1. ura PON, 1. ura | Simona Deučman Rosemarie Standeker Nika Švaljek |
| 7. r. | SLJ TJA MAT | PON, 1. ura PON, 1. ura TOR, 1. ura | Simona Deučman Mihaela Dorner Maja Jakovac |
| 8. r. | SLJ TJA MAT | SRE, 1. ura SRE, 1. ura TOR, 1. ura | Mihaela Dorner Urška Klinc Ksenija Sodja |
| 9. r. | SLJ TJA MAT | TOR, 1. ura TOR, 1. ura PON, 1. ura | Mihaela Dorner Ana Kapš Ksenija Sodja |



Martin Žerjav, 8. c (šolsko leto 2023/24)



STROKOVNI DELAVCI

• RAZREDNIKI

1. d – Nuša Mernik, Vanesa Gošnak (2. strokovna delavka)
2. d in 3. d – Nina Markuš, Anja Godec (spremljevalka)
4. d – Pia Puklavec

• JUTRANJE VARSTVO (JV) IN ODDELEK PODALJŠANEGA BIVANJA (OPB)

Daniel Jarc: JV

Sandra Kos: OPB v 2. in 4. razredu (učilnica levo)

Vanesa Gošnak: OPB v 1. in 3. razredu (učilnica desno)

• UČITELJI PO PREDMETIH

1.–4. – razredničarke

4. d – Alen Benko, GUM, 1,5 ur

4 ure (kombinacija) – TJA: 2 uri Tanja Volf, SLJ: 2 uri Pia Puklavec

TJA – Nataša Klemenc Žgajnar

Fakultativni pouk nemščine – Anita Mihalič

Tečaj nemščine – Anita Mihalič

Fakultativni pouk računalništva, 4. d – Dragana Prepelič

INTERESNE DEJAVNOSTI

| DEJAVNOST | TERMIN | RAZRED | UČITELJ |
|-----------------|-------------|--------|--|
| Gibalni krožek | Oktober–maj | 3., 4. | Pia Puklavec |
| Dramski krožek | oktober–maj | 1.–4. | Nina Markuš |
| Pevski zbor | oktober–maj | 1.–4. | Alen Benko |
| Lutkovni krožek | oktober–maj | 1.–4. | Irena Bračko in Trudi Čirkovski (zunanji zvajalki), Vanesa Gošnak |

| | | | |
|----------|-------------|--------|---|
| Gibalček | oktober–maj | 1., 2. | Nuša Mernik, Pia Puklavc |
| Planinci | oktober–maj | 1.–4. | Nuša Mernik |
| Košarka | oktober–maj | 1.–4. | Urban Senekovič (zunanji izvajalec) |

DNEVI DEJAVNOSTI

Športni dnevi

| | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|----|--|------------------------|------------------|
| 1. | Slovenski dan športa | 18. 9. 2024 | Športni pedagog |
| 2. | Rozmanov pohod | 10. 10. 2024 | Športni pedagog |
| 3. | Drsanje (4 . d) | december 2024 | Pia Puklavc |
| | Drsanje () | januar 2025 | Nuša Mernik |
| 4. | Športne igre mladih (1. d, 2. d, 3. d) | 16. 5. 2025 | Športni pedagogi |
| | Badminton, namizni tenis (4. d) | 16. 5. 2025/april 2025 | Pia Puklavc |
| 5. | Pohod Stolni vrh–Košaški dol in kolesarjenje, rolanje in vožnja s skiroji (1. d, 2. d) | 30. 5. 2025 | Nina Markuš |
| | Pohod z orientacijo (4. d) | maj 2025 | Pia Puklavc |
| | Pohod (3. d, ŠVN) | 6.–8. 11. 2024 | Sandra Kos |

Naravoslovni dnevi

| | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|----|--|-----------------------------|-----------------|
| 1. | Skrb za živali (1. d, 2. d) | 6. 11. 2024 | Nuša Mernik |
| | Tal 2000 (4. d) | oktober 2024 | Pia Puklavc |
| | Gozd ŠVN (3. d) | 6.–8. 11. 2024 | Sandra Kos |
| 2. | Botanični vrt Pivola (z mestnim avtobusom),(1. d–3. d) | 25. 9. 2024 januar, 2025 | Nina Markuš |
| | Kraljestvo živali (4. d) | | Pia Puklavc |
| 3. | Sikaluzoo (1. d) | 11. junij 2025 | Katja Roj |
| | Vače: pastirski dan (2. d) | | Sanja Šemrov |
| | Rogatec (3. d) | | Nataša Junker |
| | Ljubljana (4. d) | | Vlasta Petrovič |

Tehniški dnevi

| | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|----|--|--------------|----------------------------|
| 1. | Praznični čas (izdelki za bazar, peka božičnega peciva) | 12. 12. 2024 | Vanesa Gošnak |
| 2. | Eksperimentalno raziskovalno delo (v sodelovanju s PEF MB) | 25. 11. 2024 | Nina Markuš |
| 3. | Eko dan | 22. 4. 2025 | Sandra Kos (podružnica) |
| 4. | Pikin festival (4. d) | 10. 9. 2024 | Pia Puklavc |

Kulturni dnevi

| | AKTIVNOST | DATUM | VODJA |
|----|---|----------------------------------|---|
| 1. | ½ Novoletna prireditev ½ Prešernova prireditev | 9. in 10. 11. 2024 7. 2. 2025 | Katja Feguš ali Katarina Prelog Čerič mag. Jana Zadravec in OPB |
| 2. | Pustovanje | 4. 3. 2025 | Sandra Kos |
| 3. | Šivilja in škarjice (1. d–4. d) | 26. 3. 2025 | Sanja Šemrov |
| 4. | Ljudski plesi »folklor« (1. d–3. d) | maj 2025 | Nuša Mernik |

Razširjeni program

| | VSEBINA | DATUM | VODJA |
|----|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Noč v šoli | 22. 11. 2024 –23. 11. 2024 | Sandra Kos in Vanesa Gošnak |
| 2. | Jesenska prireditev | 17. 10. 2024 | Vanesa Gošnak |
| 3. | Pomladna prireditev | 20. 3. 2025 | Nina Markuš |
| 4. | Zaključna prireditev za starše | 17. 6. 2025 | Učiteljice POŠ Košaki |
| 5. | Plavalni tečaj 3. razred | 20. 1.–31. 1. 2025 | razrednik |
| 6. | Šola v naravi 3. r | 6.–8. 11. 2024 v CŠOD Škorpiljon | Sandra Kos |
| 8. | Dobromajski koncert | 22. 5. 2025 | Strokovni delavci šole |

Druge aktivnosti:

- Sodelovanje z bodočimi prvošolci (strokovni delavci šole);
- Radovedni popoldnevi (mag. Jana Zadavec);
- Tečaj nemškega jezika (Anita Mihalič);
- Naša mala knjižnica (Sandra Kos);
- Trije obiski kulturnih ustanov; 1. d–3. d (razredničarke).

LUTKOVNI ABONMA

| | | | |
|----|--|---------------------------|------------------------------|
| 1. | 22. oktober 2024 ob 10.30 | ZVEZDICA ZASPANKA | (velika dvorana – vsi) |
| 2. | 13. 11. 2024 ali 14. 11. 2024 ob 9.00 in 11.00 | Mali modri in mali rumeni | (mala dvorana – 4 predstave) |
| 3. | 26. marec 2025 ob 9.00 | Šivilja in škarjice | Velika dvorana – vsi |

Cena Lutkovnega abonmaja (3 predstave) ostaja enaka, za tri predstave 13,50 €. Cena vstopnice pri abonmaju znaša 4,50 €.

GLEDALIŠKE PREDSTAVE

GLEDALIŠKA PREDSTAVA V SNG MARIBOR v okviru slovenskega jezika
(od 1. do 3. razreda)

| | | |
|----------------------|-------------------------------------|--------------|
| 7. in 8. januar 2025 | KAKO STA BIBI IN GUSTI SIPALA SREČO | mala dvorana |
|----------------------|-------------------------------------|--------------|

Cena gledališke predstave na učenca znaša 6 €.

GLEDALIŠKA PREDSTAVA GLEDALIŠČA KU-KUC: (od 1. do 5. razreda)
Vsi učenci od 1. do 5. razreda, vključno s POŠ KOŠAKI, v okviru pouka.

| | | |
|----------------------|---------------------|----------------------------|
| 6. maj 2025, ob 9.00 | MALA MURSKA DEKLICA | Šolska telovadnica št.1 |
|----------------------|---------------------|----------------------------|

Predstava odkriva lepote Prekmurja in drugih skritih koticov Slovenije, zgodbe mest. Pisano potovanje bo spremljala ljudska glasba, prirejena, kot je še niste slišali, in pomagala preplesti tradicijo s sodobnostjo in vse to na način, ki je blizu najmlajšim. Lepo bo, veselo in čustveno. Zagotovo vas bo zamikalo poiskati katero od pravljič, ki jih skriva dežela Male Murske deklice.
Trajanje: cca. 35 min

Predvidena cena na učenca bo 2 € ali manj.

TEKMOVANJA V ZNANJU IN NATEČAJI

TEKMOVANJA Z MATEMATIČNEGA PODROČJA

- Matemček – Nuša Mernik
- Kenguru – Nina Markuš
- Logična pošast – Pia Puklavec

TEKMOVANJA S PODROČJA SLOVENŠČINE

- Cankarjevo tekmovanje – Nina Markuš
- Prežihova bralna značka – razredničarke

TEKMOVANJA S PODROČJA ŠPORTA (različna, glede na razpise)

TEKMOVANJE S PODROČJA TUJIH JEZIKOV

- Rozmanova angleška bralna značka – Nataša Klemenc Žgajner

DRUGA TEKMOVANJA IN NATEČAJI

- Cici vesela šola – Nina Markuš
- Cici nabiralnik – Nina Markuš
- Prešernov literarni natečaj – razredniki
- Prešernov likovni natečaj – razredniki
- Šolsko glasilo – strokovni delavci
- Bober – računalniško tekmovanje (2. d, 3. d, 4 .d) – Dragana Prepelič
- Teden pisanja z roko – Maja Gregorn, Katja Feguš, Ana Kapš
- Pomladni pesniški natečaj – Mihaela Dorner, Katja Roj
- Likovno-literarni projektj – Janja Tomažič, Mihaela Dorner
- Varnostna olimpijada – Pia Puklavec

ZBIRALNA AKCIJA ODPADNEGA PAPIRJA

- 15. 10. – 17. 10. 2024 (Daniel Jarc)
- 15. 4. – 17. 4. 2025 (Daniel Jarc)

PROJEKTI

- Varna raba interneta – Dragana Prepelič in razredničarke
- Zdrava šola – Nina Markuš
- Kodiram 4. d – Dragana Prepelič, Pia Puklavec
- e-Twinning – strokovni delavci POŠ med šolskim letom
- Spodbudno in varno učno okolje – strokovni delavci POŠ
- 365 dni telovadimo vsi – Sandra Kos



DEŽURSTVO NA HODNIKU

| PRITLIČJE | PONEDELJEK | TOREK | SREDA | ČETRTEK | PETEK |
|--|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| STARI DEL PRI VHODU, Stopnišče 7.30-8.20 | INFORMATORKA | INFORMATORKA | INFORMATORKA | INFORMATORKA | INFORMATORKA |
| NOVI DEL PRI VHODU 7.30-8.20 NOVI DEL, SANITARIJE | KLEP | KLEP | KLEP | KLEP | KLEP |
| I. NADSTROPJE | | | | | |
| STARI DEL, 8.05-8.20 hodnik 1 in 10.10-10.15 NOVI DEL, hodnik 2 | JAKOVAC PRELOG ČERIČ | ŠTALEKER ZADRAVEC | RAMOT PETROVIČ | RAMOT LESKOVAR | KLEMENČIČ M. ZAGORANSKI |
| II. NADSTROPJE | | | | | |
| STARI DEL, 8.05-8.20 hodnik 1 in 10.10-10.15 NOVI DEL, hodnik 2 | IRŠIČ STANDEKER | KLEMENC ŽGAJNAR KLINC | VEBER SKARLOVNIK | DORNER BENKO | JESENEK BRAČKO KOPER |
| JEDILNICA | | | | | |
| 12.45 – 13.15 | KOVAC | VOLF | VOLF | JELENKO | ŠPUR |

DEŽURSTVO V ŠPORTNIH OBJEKTIH

| PROSTORI ŠPORTA | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
|-----------------|------------------------|-------|-------|--------|--------|
| 9.55-10.15 | PUKLAVEC POSTRUŽNIK | MAČEK | MAČEK | FIJAUŽ | FIJAUŽ |

Razpored dežurstva velja od 18. 9. 2024 do preklica.



Pod Piramido naša šola stoji,
v njej veselo vse šolske dni.
Tukaj devet let živim
in se veliko naučim.

ROZMANI, HEJ, JUHEJ,
Z ZNANJEM GREMO NAPREJ,
Z ROZMANI, HEJ, JUHEJ,
SE TUDI TI NASMEJ.

Raziskujem, pohajkujem,
literarno in likovno snujem,
s športom zdravo živim
in se življenja veselim.

ROZMANI, HEJ, JUHEJ,
Z ZNANJEM GREMO NAPREJ,
Z ROZMANI, HEJ, JUHEJ,
SE TUDI TI NASMEJ.

Rad bom prihajal nazaj,
povprašal učitelje, kako je kaj.
S sošolci bom prešerno pokramljal
in se prijetno spominom na šolo predal.

Sandra Škrobar in Urban Pšunder

Priloga št. 2: Interesne dejavnosti v šolskem letu 2024/2025

UČENCI 1. TRIADE

V šolskem letu 2024/2025 ponujamo naslednje interesne dejavnosti, ki jih vodijo učitelji in so **brezplačne**. Dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci so v drugi tabeli, skupaj s termini in kontaktnimi številkami.

Dejavnosti se bodo pričele izvajati s 1. oktobrom 2024 in se zaključijo 31. maja 2025 oz. po dogovoru.

Na interesne dejavnosti, ki jih ponujamo učitelji, se prijavite v programu LoPolis na zavihku **PREDMETI/DEJAVNOSTI**. Na dejavnosti, ki so ponujane s strani zunanjih izvajalcev, se pa prijavite neposredno zunanjim izvajalcem.

| Interesne dejavnosti | Mentor | Razred | Urnik |
|------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------|
| OTROŠKI PEVSKI ZBOR | ALEN BENKO | 1., 2. r | Četrtek, 11.55 – 12.40 |
| OTROŠKI PEVSKI ZBOR | ALEN BENKO | 3. r | Četrtek, 7.30 – 8.15 |
| USTVARJAJMO SKUPAJ | ZVEZDANA RITONJA | 2. r | Torek, 7.30 – 8.15 |
| NARAVOSLOVNI KROŽEK | NATAŠA JUNKER | 3. r | Torek, 7.30 – 8.15 |
| ŠPORTNI KROŽEK | NATAŠA JUNKER | 3. r | Ponedeljek, 7.30 – 8.15 |
| RAZGIBAJMO MOŽGANČKE | SANJA ŠEMROV | 2. r | Četrtek, 7.30 – 8.15 |
| PLANINCI | BOJANA VEHOVEC, ANJA MAČEK | 1. – 3. r | Po dogovoru |
| NASTOPAM | JANA ZADRAVEC | 3. r | Po dogovoru |
| JOGA | MAJA LESKOVAR | 3. - 5. r | Po dogovoru |
| PRAVLJIČNA JOGA | KATJA FEGUŠ | 1. - 3. r | Ponedeljek, 7.30 – 8.15 |
| LET – Little English Theatre | TANJA VOLF | 1. - 3. r | Petek, 12.45 – 13.30 |
| ZVEZDAVI CICIBANI | KATJA ROJ | 1., 2. r | Četrtek, 7.30 – 8.15 |

| Dejavnosti zunanjih izvajalcev | Mentor in kontakt | Razred | Urnik |
|--|-------------------------------|----------|------------------------------|
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 1., 2. r | Ponedeljek, 17.00 – 18.00 |
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 3. r | Ponedeljek, 18.00 – 19.00 |
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 3. r | Sreda, 17.30 – 18.30 |
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 1.r | Ponedeljek, 14.30 – 15.15 |
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 2.r | Ponedeljek, 15.15 – 16.00 |

| | | | |
|---|-------------------------------------|--------------|--|
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 3. r | Torek, 15.15 – 16.00 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 1., 2., 3. r | Ponedeljek in sreda, 14.40 – 15. 25 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 1., 2., 3. r | Petek 17.00 – 18.00 |
| ŠD CENTER gimnastika (plačljivo) | Jerneja Fišer Kurnik 040 858 815 | 1., 2., 3. r | Sreda, 13.45 – 14.30 |
| OK I VENT MARIBOR odbojka (brezplačno) | Peter Možič 041 683 739 | 3. r | Sreda, 13.30 – 14.15 |

UČENCI 2. IN 3. TRIADE

V šolskem letu 2024/2025 ponujamo naslednje interesne dejavnosti, ki jih vodijo učitelji in so **brezplačne**. Dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci so v drugi tabeli, skupaj s termeni in kontaktnimi številkami.

Dejavnosti se bodo pričele izvajati s 1. oktobrom 2024 in se zaključijo 31. maja 2025 oz. po dogovoru.

Na interesne dejavnosti, ki jih ponujamo učitelji, se prijavite v programu LoPolis na zavihku **PREDMETI/DEJAVNOSTI**.

Na dejavnosti, ki so ponujane s strani zunanjih izvajalcev, se pa prijavite neposredno zunanjim izvajalcem.

| Interesna dejavnost | Mentor | Razred | Urnik |
|---|---|------------|-------------------------|
| DRAMSKI KROŽEK | DARJA KOLARIČ FIR | 4. do 9. r | Po dogovoru |
| LET – Little English Theatre | TANJA VOLF | 4. r | Petek, 12.45 – 13.30 |
| SLAŠČIČARSTVO | JELKA ZADRAVEC VREČA | 4., 5. r | Sreda, 12.45 – 14.30 |
| ORFFOV ORKESTER I | DUŠAN ČERČEK | 4., 5. r | Po dogovoru |
| ORFFOV ORKESTER II | DUŠAN ČERČEK | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| OTROŠKI PARLAMENT | IRIS LIPOVŠEK | 5. do 9. r | Po dogovoru |
| KEMIJSKI KROŽEK | DARJA MORDEJ | 8., 9. r | Petek, 7.30 – 8.15 |
| BIOLOŠKA TEKMOVANJA | RENATA PROSENJAK VRABL, MATEJA KLEMENČIČ | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| NARAVOSLOVNI KROŽEK | RENATA PROSENJAK VRABL, MATEJA KLEMENČIČ, DARJA MORDEJ | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| GEOGRAFSKI KROŽEK | PETRA JESENEK BRAČKO | 7. do 9. r | Po dogovoru |
| ZGODOVINSKI KROŽEK | PETRA KORPAR | 8., 9. r | Po dogovoru |
| PRIPRAVE NA TEKMOVANJA IZ LOGIKE IN LOGIČNE POŠASTI | MAJA JAKOVAC | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| TUDI TO JE UMETNOST | JANJA TOMAŽIČ | 5. do 9. r | Po dogovoru |
| LIKOVNO USTVARJANJE | JANJA TOMAŽIČ | 7. do 9. r | Po dogovoru |

| | | | |
|-----------------------|------------------------------|------------|-------------------------|
| OTROŠKI PEVSKI ZBOR | ALEN BENKO | 4. r | Četrtek, 7.30 – 8.15 |
| MLADINSKI PEVSKI ZBOR | ALEN BENKO | 5. do 9. r | Po dogovoru |
| BRALNE URICE | SIMONA DEUČMAN | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| NASTOPAM | JANA ZADRAVEC | 4. do 9. r | Po dogovoru |
| KNJIŽNIČARSKI KROŽEK | ANA KAPŠ, NASTJA FERK | 6. do 9. r | Po dogovoru |
| OTROŠKI PARLAMENT | NATAŠA VEBER | 5. do 9. r | Po dogovoru |
| KOŠARKA | MIHA FIJAUŽ | 4., 5. r | Torek, 13.30 – 14.15 |
| PLANINCI | BOJANA VEHOVEC ANJA MAČEK | 4. do 9. r | Po dogovoru |

| Dejavnosti zunanjih izvajalcev | Mentor in kontakt | Razred | Urnik |
|--|-------------------------------|--------------|--|
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 4. r. | Torek, 14.30 – 15.15 |
| OK I VENT MARIBOR odbojka (brezplačno) | Peter Možič 041 683 739 | 4. r | Sreda, 14.15 – 15.00 |
| OK I VENT MARIBOR odbojka (brezplačno) | Peter Možič 041 683 739 | 5. r | Petek, 12.45 – 13.30 |
| OK I VENT MARIBOR odbojka (brezplačno) | Peter Možič 041 683 739 | 6. r | Torek, 13.30 – 14.15 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 4., 5., 6. r | Ponedeljek in sreda, 14.40 – 15. 25 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 4., 5., 6. r | Petek 17.00 – 18.00 |
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 4., 5. r | Ponedeljek 18.00 – 19.00 |

UČENCI PODRUŽNIČNE ŠOLE KOŠAKI

V šolskem letu 2024/2025 ponujamo naslednje interesne dejavnosti, ki jih vodijo učitelji in so **brezplačne**. Dejavnosti, ki jih izvajajo zunanji izvajalci so v drugi tabeli, skupaj s termini in kontaktnimi številkami. Dejavnosti se bodo pričele izvajati s 1. oktobrom 2024 in se zaključijo 31. maja 2025 oz. po dogovoru.

Na interesne dejavnosti, ki jih ponujamo učitelji, se prijavite v programu LoPolis na zavihku **PREDMETI/DEJAVNOSTI**. Na dejavnosti, ki so ponujane s strani zunanjih izvajalcev, se pa prijavite neposredno zunanjim izvajalcem.

| Interesna dejavnost | Mentor | Razred | Urnik |
|---------------------|-------------|------------|----------------------------|
| DRAMSKI KROŽEK | NINA MARKUŠ | 1. do 4. r | Torek, 7.30 – 8.15 |
| OTROŠKI PEVSKI ZBOR | ALEN BENKO | 1. do 4. r | Ponedeljek, 7.30 - 8.15 |
| GIBALNI KROŽEK | NUŠA MERNIK | 3., 4. r | Po dogovoru |
| GIBALČEK | NUŠA MERNIK | 1., 2. r | Po dogovoru |
| PLANINCI | NUŠA MERNIK | 1. do 4. r | Po dogovoru |
| FOLKLORA | ANJA GODEC | 1.-4. r. | Petek, 13.10 |

| Dejavnosti zunanjih izvajalcev na podružnični šoli | Mentor in kontakt | Razred | Urnik |
|--|---------------------------------|------------|-------------|
| LUTKOVNI KROŽEK (brezplačno) | Irena Bračko in Trudi Čirkovski | 1. do 4. r | Po dogovoru |
| KOŠARKA (brezplačno) | Urban Senekovič | 1. do 4. r | Po dogovoru |

| Dejavnosti zunanjih izvajalcev na matični šoli | Mentor in kontakt | Razred | Urnik |
|--|-------------------------------------|--------------|--|
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 1., 2. r | Ponedeljek, 17.00 – 18.00 |
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 3. r | Ponedeljek, 18.00 – 19.00 |
| BALETNA PRAVLJICA Z URAMI GIMNASTIKE (plačljivo) | Lea Sitar 040 593 809 | 3. r | Sreda, 17.30 – 18.30 |
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 1.r | Ponedeljek, 14.30 – 15.15 |
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 2.r | Ponedeljek, 15.15 – 16.00 |
| NK MARIBOR nogomet (brezplačno) | Primož Kocuvan 031 285 665 | 3. r | Torek, 15.15 – 16.00 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 1., 2., 3. r | Ponedeljek in sreda, 14.40 – 15. 25 |
| KARATE KLUB RADVANJE (plačljivo) | Jelena Mandić 040 200 984 | 1., 2., 3. r | Petek 17.00 – 18.00 |
| SD CENTER gimnastika (plačljivo) | Jerneja Fišer Kurnik 040 858 815 | 1., 2., 3. r | Sreda, 13.45 – 14.30 |
| OK I VENT MARIBOR odbojka (brezplačno) | Peter Možič 041 683 739 | 3. r | Sreda, 13.30 – 14.15 |

PRILOGA ŠT. 3

KRITERIJI ZA PRIDOBITEV ROZMANOVEGA PERESA za učence od 7. do 9. razreda

Kriteriji:

samoinicijativnost
kakovost
večja količina del
izvirnost
različna zvrstnost

Nagrada: kovinsko pero z gravuro in plaketa

Komisijo, ki bo odločila o nagradi, sestavljajo: Mihaela Dorner, Helena Molek in Simona Deučman. Odločitev komisije je dokončna.

Med vzgojnimi sredstvi so na prvem mestu pohvale in priznanja učencem. Učenec lahko prejme pohvalo, priznanje ali nagrado za: dober učni uspeh, zgleden odnos do drugih učencev in delavcev šole, prizadevnost pri posameznih delih vzgojno-izobraževalnega procesa ali interesnih dejavnostih, opazna humana dejanja, nadpovprečne dosežke na natečajih ter tekmovanjih in na področju raziskovalne dejavnosti, za prispevek k ugledu šole.

Vrste pohval, priznanj in nagrad, kriterije za podeljevanje in načine podeljevanja določajo posamezni pravilniki.

KRITERIJI ZA PODELITEV ROZMANOVE ČRKE (NAJ BRALEC LETA) – za učence od 6. do 9. razreda

Opredelitev nagrade

Naj Rozmanov bralec prejme ob zaključku šolskega leta (na zaključni prireditvi šole) nagrado Rozmanova črka v obliki lesene inicialke (ime naj bralca), na katero je zapisano šolsko leto in ime nagrade. Nagrada spodbuja branje in razmišljanje o prebranem ter prispeva h krepitvi statusa bralca v družbi.

Kriteriji za podelitev nagrade

1. Količina prebranega (št. prebranih strani literarnih del v letu/obsežnost literarnih del, o katerih učenec/učenka pripoveduje knjižničarki, kateri učenec/učenka posreduje informacijo o obsegu pripovedovanega gradiva).
2. Raznovrstnost prebranega (literarno-zvrstna raznolikost in literarno-vrstna raznolikost prebranih del).
3. Kritični odnos do prebranega (učenec/učenka ob pripovedovanju o literarnem delu knjižničarki izrazi tudi svoje mnenje in razmišljanje o prebranem literarnem delu).

Izvedba

Učenec/učenka se za naziv naj bralca in prejem nagrade Rozmanova črka poteguje tako, da sodeluje v dvosmernem komuniciranju s knjižničarko o prebranem literarnem delu glede na zgornje kriterije (v obseg prebranih strani se štejejo tudi dela, prebrana za bralno značko; dela, prebrana za domače branje, ne štejejo).

Prav tako lahko učenca/učenko izjemno bralko predlaga učiteljica slovenščine, ki za komisijo pripravi utemeljitev predloga glede na zgornje kriterije.

Komisija v sestavi Helene Molek, Simone Deučman in Nastje Ferik bo glede na kriterije pripravila izbor naj bralca leta.

KRITERIJI ZA PRIDOBITEV ROZMANOVEGA ČOPIČA

Kriteriji za pridobitev ROZMANOVEGA ČOPIČA izhajajo iz sledečih 7. točk in alinej.

1. KRITERIJI, ki so merilo za pridobitev ROZMANOVEGA ČOPIČA, se nanašajo na ustvarjalno delovanje UČENCA v okviru:

predmeta LIKOVNA UMETNOST,

LIKOVNO SNOVANJE I, II, ali III,

ID LIKOVNO USTVARJANJE,

AKTIVNO DELOVANJE v okviru EN UČENCEV, ki ga organiziram in izvajam za likovno nadarjene in EN učence, ki radi likovno ustvarjajo,

LIKOVNE DELAVNICE, ki jih organiziramo na šoli oz. so v njeni organizaciji,

SOBOTNE ŠOLE,

DELAVNICE ZA NADARJENE,

PROJEKTNO DELO ZA OTROKE – LIKOVNI DEL

AKTIVNOSTI, KI JIH ORGANIZIRAMO ali IZVAJAMO na ŠOLI in SO POVEZANE Z LIKOVNOSTJO

DODATNE LIKOVNE NALOGE, KI JIH UČENEC INDIVIDUALNO URESNIČUJE

UDELEŽBA na LIKOVNIH DELAVNICAH izven šole, v povezavi s šolo

SODELOVANJE NA LIKOVNIH NATEČAJIH

2. Pri navedenih aktivnostih se ocenjujejo izdelki na osnovi KRITERIJEV OCENJEVANJA GLEDE NA URESNIČEVANJE CILJEV:

ustvarjalnost in inovativnost

likovna predstavljenost

likovna prepričljivost (likovna skladnost)
 skladnost izdelka z likovno nalogo (sposobnost realizacije samostojne likovne naloge)
 skladnost motiva, tehnike in likovnega problema
 čustvena doživetost
 tehnične oz. psihomotorične sposobnosti (kar se odraža v odnosu do materialov in orodij)
 prizadevnost (marljivost)
 samostojnost pri delu
 sposobnost vrednotenja lastnega izdelka in izdelkov drugih avtorjev (soustvarjalcev in umetnikov)

3. DOSEGANJE VIDNIH REZULTATOV (PRIZNANJA, POHVALE in NAGRADE) NA LIKOVNIH NATEČAJIH, tako regijskih, občinskih, državnih in mednarodnih.

4. KRITERIJI zajemajo tudi pisne in ustne naloge (rešene učne liste in vaje, naloge, delovne liste, predstavitve ob izdelanih digitalnih prosojnicah...), pozitiven doprinos so tudi ostali pisni izdelki in referati s področja umetnosti, ki jih kakovostno pripravi kandidat za RČ.

5. Ob razumevanju likovnega jezika kakovostno oblikujejo likovna dela, tako risbe, slike, grafike, kipe in prostorske oblike.

KRITERIJI, ki izhajajo iz predhodne 5. točke kandidatu za RČ prinašajo boljše vrednotenje, če je uspešnost njegovega ustvarjanja prepoznana na več likovnih področjih.

Pomemben vidik nagrajevanja je vsestransko udejstvovanje učencev na likovnem in širšem umetniškem področju.

6. RČ lahko prejme učenec, ki izpolnjuje ostale zgoraj zapisane kriterije, ob tem pa je še:

prizadeven pri šolskem delu,
 ima pozitiven odnos do šole, učiteljev in drugih delavcev šole,
 upošteva pravila šolskega reda,
 je s svojim delom in vedenjem zgled ostalim učencem.

O kriterijih in dosežkih kandidatov za ROZMANOV ČOPIČ, razpravlja in se odloča tričlanska komisija. Odločitev je sprejeta na pobudo predsednika. Odločitev je dokončna.

Pripravila Janja Tomažič, prof. lik. umetnosti

KRITERIJI ZA PRIDOBITEV ROZMANOVE ŽOGE

Dobitnika "ROZMANOVE ŽOGE" sta učenka in učenec od 6. do 9. razreda, ki sta uspešno sodelovala na športnih tekmovanjih in prejela največ točk.

| Zap.št.: | Vrsta ocenjevanja | Število točk: |
|----------|---|---------------|
| 1. | za sodelovanje na občinskem tekmovanju | 3 točke |
| 2. | za sodelovanje na državnem tekmovanju, ki je organiziran samo na tem nivoju | 3 točke |
| 3. | za sodelovanje na področnem tekmovanju | 5 točk |
| 4. | za uvrstitev na državno tekmovanje | 7 točk |
| 5. | za uspeh kot član ekipe na občinskem tekmovanju do 3. mesta | 3 točk |
| 6. | za posamični uspeh na občinskem in področnem tekmovanju do 6. mesta | 5 točk |
| 7. | za vsako 1. – 3. mesto na državnem tekmovanju | 10 točk |

| | | |
|----|---|-----------|
| 8. | za ne upoštevanje športnega obnašanja pri urah športa in na tekmovanjih | - 10 točk |
|----|---|-----------|

Pri enakem seštevku točk, se dodatno upošteva učni uspeh.

Komisijo, ki bo odločila o nagradi, sestavljajo športni pedagogi, ki poučujejo od 6. do 9. razreda. Odločitev komisije je dokončna.

KRITERIJ ZA PRIDOBITEV ROZMANOVE PIRAMIDE

Nagrada je namenjena učencem 6., 7., 8. in 9. razreda za namene spodbujanja in razvijanja naravoslovnih kompetenc. O nagradi odloča komisija, katero sestavljajo vsi učitelji biologije, kemije, naravoslovja, fizike, matematike, tehnike in računalništva. Odločitev komisije je dokončna.

KRITERIJI:

- Aktivno sodelovanje na razširjenem programu naravoslovnega področja (tekmovanja, raziskovalno delo, tabori, Radovedni popoldnevi...).
- Aktivnost na različnih naravoslovnih področjih.
- Vidnejši dosežki na različnih tekmovanjih.

Nagrado lahko prejme učenec, ki izpolnjuje zgoraj zapisane kriterije, ob tem pa je še prizadeven pri šolskem delu, ima pozitiven odnos do šole, učiteljev in drugih delavcev šole, upošteva pravila šolskega reda, je s svojim delom in vedenjem zgled ostalim učencem.

KRITERIJI ZA PRIDOBITEV ROZMANOVE NOTE za učence od 7. do 9. razreda

V šolskem letu 2023/2024 bomo pričeli s podelitvijo Rozmanove note na področju glasbenega ustvarjanja.

KRITERIJ:

- celoletno sodelovanje pri mladinskem pevskem zboru (3 točke);
- celoletno sodelovanje v Orffovem orkestru (3 točke);
- udeležba na šolskem tekmovanju Glasbena olimpijada (2 točki);
- udeležba na državnem tekmovanju Glasbena olimpijada (5 točk);
- udeležba na mednarodnem tekmovanju Glasbena olimpijada (7 točk);
- nastop na prireditvi (1 točka);
- solistični nastop na prireditvi (solo oz. s korepetitorjem) (2 točki).

Pri enakem številu doseženih točk se upošteva prizadevnost pri šolskem delu, pozitiven odnos do šole, sošolcev, učitelje in drugih delavcev šole.

NAGRADA: praktična nagrada in plaketa.

KOMISIJA, ki bo po kriterijih vrednotila dosežke kandidatov za Rozmanovo noto, je v šolskem letu 2023/2024 sestavljena iz treh profesorjev glasbe. To so Alen Benko, Dušan Čerček in Marko Bračič

Odločitev komisije je dokončna.

Zapisal: Marko Bračič



Št. D.: 1236
Maribor, 25. 9. 2014

»NAGRADNI IZLET«

Pomemben pokazatelj učenčeve aktivnosti in pripadnosti je udeležba na nagradnem izletu, ki ga šola vsako leto organizira ob koncu šolskega leta.

Nagradnega izleta se udeležijo učence in učenci, ki v tekočem šolskem letu dosežejo največ točk.

Posamezne aktivnosti se za učence, od 6. do 9. razreda, točkujejo po kriterijih:

1 TOČKA:

- bralna značka (Prežihova, angleška, nemška, francoska) vsaka se točkuje posebej
- udeležba na tekmovanju izven šole (športnem, zgodovinskem, ...)
- pevski zbor,
- vsaj dva nastopa s pevskim zborom,
- pomoč pri zbiralnih akcijah (papir, oblačila),
- skrb za živali (za pol šolskega leta),
- aktivno sodelovanje pri projektih (Evropska vas, pri organizaciji in predstavitev npr. izbirnih predmetov, pripravi razstav ...),
- uspešno vodenje šolske skupnosti,
- priznanje za sodelovanje na natečajih, tekmovanjih,...

2 TOČKI:

- priznanje na šolskem Prešernovem tekmovanju, bronasto priznanje,
- srebrno priznanje za raziskovalno nalogo na projektu Mladi za napredek Maribora,
- izstopajoča vloga na prireditvah, razpoznavnih v širšem prostoru (kulturne prireditve, športne, socialne,...),
- bronasto priznanje za raziskovalno nalogo na Državnem srečanju mladih raziskovalcev,
- učenec, ki je s svojo pomočjo, vzpodbudo in delovanjem v prid skupnosti in posameznim pomoči potrebnim (bolezen, izostanki, nerazumevanje, oblikovanje pozitivne samopodobe,...) sošolcem pogosto pomagal, lahko na pobudo razrednika, sošolcev ali mentorja interesne dejavnosti prejme 2 TOČKI.

Vendar si lahko za svoje delo dodatne točke pridobijo največ trije učenci iz posameznega razreda ali dejavnosti.



3 TOČKE:

- nagrada na šolskem Prešernovem natečaju,
- izjemno promoviranje šole, s svojimi pozitivnimi izvenšolskimi dejavnostmi, opaženimi v javnih občilih.

4 TOČKE:

- srebrno priznanje,
- zlato priznanje za raziskovalno nalogo na projektu Mladi za napredek Maribora,
- srebrno priznanje za raziskovalno nalogo na Državnem srečanju mladih raziskovalcev. **5 TOČK:**
- zlato priznanje,
- zlato priznanje za raziskovalno nalogo na Državnem srečanju mladih raziskovalcev, □ mednarodno priznanje.
 - Učenec, ki je v tekočem letu prejel vzgojni opomin (ali vpise v zvezek opažanj, ki niso pozitivni), se izleta ne more udeležiti.
 - Učenci vodijo dosežke in seštevek točk na za v ta namen pripravljenem kartončku.

Predlagatelji so lahko ravnateljica, pomočnica/pomočnik ravnateljica, razredniki, mentorji, ki pripravijo predloge za nagrado in jih do določenega roka oddajo vodstvu šole.

Udeležba na nagradnem izletu ni avtomatska pravica, ki bi izhajala iz izpolnjevanja kriterijev, pač pa o udeležencih odloči učiteljski zbor na podlagi predlogov, do zasedbe števila mest na enem avtobusu. Pritožba zoper to odločitev ni možna.

SPREJEM KRITERIJEV ZA UDELEŽBO NA NAGRADNEM IZLETU

Kriteriji so v sodelovanju učiteljskega zbora nastajali avgusta 2014. Predstavljeni in soglasno sprejeti so bili na redni mesečni konferenci 23. 9. 2014 in stopijo v veljavo s šolskim letom 2014/2015. Predstavljeni so bili staršem na roditeljskem sestanku, učencem na razrednih urah in sestanku skupnosti učencev ter na šolski spletni strani.

Ravnateljica:
Breda Kutnjak

*Zlato, srebrno in bronasto priznanje - doseženo na *standardiziranih* tekmovanjih na državnem nivoju



kulturna šola 2010





Št. D.: 1235

Maribor, 25. 9. 2014

»VPIS V ZLATO KNJIGO«

Med pomembne načine prevzganja identifikacije in pripadnosti šoli vsekakor sodijo nagrade, priznanja in pohvale, zato jih smiselno umeščamo v delo šole.

Svoj pomen morajo izkazovati z načinom podeljevanja. Poseben pomen ima nagrada, ki jo prejmejo najuspešnejši učenci ob zaključku šolanja. Osnova pri podeljevanju nagrad, priznanj in pohval so aktivnosti učenca v okviru šole in zastopanje šole na vseh mogočih srečanjih tekmovanjih, revijah, itd, ter pozitivna naravnost do šolskega dela.

Nagrada vpis v Zlato knjigo je namenjena najuspešnejšim učencem, ki zaključujejo šolanje na OŠ Franca Rozmana-Staneta Maribor.

Nagrada se podeljuje učenkam in učencem na zaključni prireditvi. Knjigo hrani ravnateljica šole.

Kriteriji za vpis v Zlato knjigo so naslednji:

1. Mednarodna nagrada, priznanje pridobljeno na različnih področjih in vsaj ena točka, ki izhaja iz kriterijev Posamezne aktivnosti za učence, od 6. do 9. razreda, ki so normirano merilo učenčeve vsako leto aktivnosti.
2. Večkratna uvrstitev (vsaj dvakrat) na državnih tekmovanjih in srečanjih oz. večkratni dobitnik zlatega priznanja (vsaj dvakrat).
Upoštevajo se le individualna zlata priznanja.
3. Eno zlato priznanje lahko nadomesti pet srebrnih priznanj, srebrno priznanje pa lahko nadomesti nagrada šolskega Prešernovega natečaja.
4. Večkrat (vsaj dvakrat) doseženo zlato priznanje na projektu Mladi za napredek Maribora in tri srebrna priznanja.
5. Nagrado lahko dobi tudi učenec, ki je dosegel vsaj eno uvrstitev, navedeno v točkah 2 in 3, prejel šolsko Prešernovo nagrado in je aktivno sodeloval v eni dejavnosti: □ izstopajoče sodelovanje v dveh ali več različnih dejavnostih šole oz. večkrat iste dejavnosti (športna dejavnost, likovna dejavnost, gledališče, literarna dejavnost, glasbena dejavnost, socialno delo, računalniška dejavnost in mednarodni razpisi, itd.), kjer je učenec s svojim delom promoviral šolo.
Rezultati sodelovanja učenca morajo biti dokazljivi z objavami v medijih, glasilih, biltenih in drugo.

*Zlato, srebrno in bronasto priznanje- doseženo na *standardiziranih* tekmovanjih na državnem nivoju.



**Osnovna šola
Franca Rozmana Staneta**

Kersnikova 10, 2000 MARIBOR

tel.: (02) 2504300, 2504306, fax.: (02) 2504311

info@o-frs.mb.edus.si, <http://www.o-frs.mb.edus.si>

DDV št.: SI25901010

Podračun pri UJP: 01270-6030667458

- Kandidat za nagrado se mora odlikovati s pozitivno naravnostjo do šole kot ustanove in do šolskega dela in življenja v njem. Eden izmed kriterijev pri odločanju je tudi večstranskost učenčeve dejavnosti.
- V devetem razredu dosega povprečen učni uspeh najmanj 4,6.
 - Kriteriji se nanašajo na delovanje učenca in dosežke v 7., 8. in 9. razredu.
- V Zlato knjigo se ne more vpisati učenec, ki je v tekočem šolskem letu prejel vzgojni opomin.

Predlagatelji vpisa v Zlato knjigo so lahko ravnateljica, pomočnica/pomočnik ravnateljica, razredniki, mentorji, ki pripravijo predloge za nagrado.

Predloge oddajo ravnateljici. Predlog nagrade pripravi kolegij ravnateljice, sprejme pa učiteljski zbor na predlog kolegija ravnateljice.

Vpis v Zlato knjigo ni avtomatska pravica, ki bi izhajala iz izpolnjevanja kriterijev, pač pa o prejemnikih odloči učiteljski zbor na podlagi predloga kolegija. Pritožba zoper to odločitev ni možna.

Predloge pripravijo razredniki, mentorji.

SPREJEM KRITERIJEV ZA VPIS V ZLATO KNJIGO

Kriteriji so v sodelovanju učiteljskega zbora nastajali avgusta 2014. Predstavljeni in soglasno sprejeti so bili na redni mesečni konferenci 23. 9. 2014 in stopijo v veljavo s šolskim letom 2014/2015. Predstavljeni so bili staršem na roditeljskem sestanku, učencem na razrednih urah in sestanku skupnosti učencev ter na šolski spletni strani.

Ravnateljica:
Breda Kutnjak



kulturna šola 2010

